

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

MALTEPE ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) 2024 Maltepe Üniversitesi'nin "Liderlik-Yönetim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı" alanlarındaki faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Rapor hazırlık süreci Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından yürütülmüş, Birim Kalite Temsilcileri tarafından hazırlanan Birim Öz-değerlendirme Raporları (BİDR) ile kurumsal raporların detaylı bir şekilde incelenmiş, analiz edilmiş ve kanıt dokümanlarla birleştirilmiştir. Süreç kapsamında; 2020-2024 Stratejik Plan Değerlendirme Raporları da incelenmiştir. Hazırlanan Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) taslağı, Kalite Komisyonu görüşleri doğrultusunda güncellenerek nihai hale getirilmiş ve daha sonra Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) sistemine girilmiştir.

Üniversitemiz 2024 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun (YÖKAK) Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1_yeni) doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu çalışma kapsamında; üniversitemizin 2024 yılında yürüttüğü faaliyetlerin PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çerçevesinde değerlendirilmesi, üniversitemizdeki tüm süreçlerin izlenmesi, güçlü ve gelişmeye açık yönlerimiz için sürekli iyileşme faaliyetlerinin planlanması hedeflenmiştir.

2024 yılı KİDR hazırlık çalışmaları, üniversitemizin 2024 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu'nun tamamlanmasının ardından başlatılmıştır. KİDR hazırlık süreci, üniversitemizin Kurumsal Dış Değerlendirme, İzleme Programı ve Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) süreçlerinden en üst düzeyde fayda sağlamasına olanak tanıyan önemli bir fırsat olarak değerlendirilmiştir.

KİDR'nin hazırlanmasında, üniversitemizin Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Temsilcileri olarak görev yapan akademik ve idari personelimizin katkıları büyük önem taşımaktadır. Raporun kanıt dokümanları arasında; Üniversitemiz Politikaları, 2024-2028 Stratejik Planı, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi (KYS) dokümantasyonu, Kalite El Kitabı, PUKÖ Döngüleri, akademik ve idari birimlerimizin görev tanımları, iş akışı şemaları, MAÜ İç Tetkik Raporu, YÖKAK Kurumsal Geri Bildirim Raporu, YÖKAK 2021 İzleme Raporu, 2024 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı Taslak Değerlendirme Raporu, YÖKAK Performans Göstergeleri ve MAÜ 2024 Stratejik Plan Değerlendirme Raporları yer almaktadır. Bu dokümanlar, raporun okunabilirliğini artırmak amacıyla ilgili bölümlere web bağlantıları eklenerek sunulmuştur.

Bu raporda, Maltepe Üniversitesinin kurumsal yapısı, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, altyapı olanakları, uluslararasılaşma faaliyetleri ve kurumsal gelişim alanlarındaki performansı detaylı olarak incelenmiştir. Rapor, üniversitemizin mevcut durumunu analiz ederken, gelecek hedeflerini ve iyileştirme alanlarını da ortaya koymaktadır.

YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan 2024 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı Taslak Değerlendirme Raporu doğrultusunda, gerekli görülen iyileştirme çalışmalarına ilişkin önerilere, 2024 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun "Sonuç ve Değerlendirme" bölümünde yer verilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Edibe SÖZEN – Rektör

Prof. Dr. İhsan YILMAZ – Rektör Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Bahar YAŞLICA – Kalite Yönetim Koordinatörü

Adres: Büyükbakkalköy Mah. Marmara Eğitim Köyü Maltepe Üniversitesi Rektörlüğü 34857 Maltepe/İSTANBUL

Tel: 0216 626 10 50

e-posta: edibesozen@maltepe.edu.tr,
kalitekomisyonu@maltepe.edu.tr

ihanyilmaz@maltepe.edu.tr,

kalite@maltepe.edu.tr.

2. Tarihsel Gelişim

"Anaokulundan Üniversiteye" mottosuyla yola çıkan Maltepe Üniversitesi, Kurucu Başkanımız Sayın Hüseyin Şimşek tarafından 1991 yılında Marmara Eğitim Kurumları, 1996 yılında İstanbul Marmara Eğitim Vakfı (İMEV) ve nihayet 9 Temmuz 1997 tarihli 4282 sayılı kanunla Maltepe Üniversitesi olarak kurulmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olan üniversitemiz, 1997-1998 akademik yılında ek kontenjandan öğrenci kabul ederek eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

2002 yılında, İMEV öncülüğünde Marmara Eğitim Kurumları'nı tek bir çatı altında toplamak amacıyla, Maltepe'de çam ormanları arasında 1000 dönüm açık, 300 dönüm kapalı alana sahip Marmara Eğitim Köyü kurulmuştur. Bu yerleşkede, Maltepe Üniversitesi bünyesinde 9 fakülte (Eğitim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İletişim Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Tıp Fakültesi), 1 Konservatuvar, 3 yüksekokul (Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu), 1 Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bulunmaktadır.

Üniversitemizde 17 ön lisans, 48 lisans programı ve 32 Anabilim Dalı ile 3 Anasanat Dalı kapsamında 13 Doktora, 2 Sanatta Yeterlik, 47 Tezli Yüksek Lisans, 30 Tezsiz Yüksek Lisans ve 3 Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans programı olmak üzere toplam 95 lisansüstü program yürütülmektedir. Ayrıca, 18 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile bilimsel çalışmalar aktif bir şekilde sürdürülmektedir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla; ön lisans programlarında 1.172, lisans programlarında 5.207, lisansüstü programlarda ise 670 öğrenci olmak üzere toplam 7.049 öğrenciye eğitim verilmektedir.

27 yıllık deneyimiyle Maltepe Üniversitesi, alanında uzman 570 öğretim elemanı ve 170 idari personel ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari destek süreçlerini titizlikle yürütmektedir.

Yerleşkemizde; kütüphane, çalışma odaları, konferans salonları, spor tesisleri, yemekhane, kafeterya, kantinler, sağlık merkezi, kırtasiye, açık otopark, öğrenci toplulukları ve engelli öğrenci birimi gibi öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayan kapsamlı destek hizmetleri bulunmaktadır. Ayrıca, 8.000 kişilik Marmara Açık hava Tiyatrosu ve Avrupa'nın en büyük ikinci üniversite film platosu olan 2.000 metrekarelik iki film ve televizyon platosu, medya sektörünü kampüsümüze taşımaktadır.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesindeki Yapı Malzemeleri Laboratuvarı, Hukuk Fakültesi için örnek mahkeme salonu ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi öğrencilerine yaratıcılıklarını geliştirme imkânı sunan tasarım atölyeleri, uygulamalı eğitimi destekleyen önemli altyapılarımızdandır.

Maltepe Üniversitesi; İLEDAK, EPDAD, MİAK, HEPDAK, TURAK , FIBAA ve IB gibi saygın akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilmiş bir üniversite olarak, kalite kültürünü içselleştirme ve yaygınlaştırma konusunda önemli adımlar atmıştır. Toplam 20 akredite programı bulunan üniversitemiz, bu başarısıyla kalite güvencesini kurumsal bir değer haline getirmiştir.

Üniversitemiz, Türk Standardları Enstitüsü (TSE) tarafından 8-9 Ekim 2024 tarihlerinde gerçekleştirilen "Belge Yenileme" tetkiki sonucunda, akademik ve idari tüm birimlerimizde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ni bir kez daha almaya hak kazanmıştır.

2018 yılı Aralık ayında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme çalışmaları tamamlanan üniversitemizde, 2021 yılında İzleme Programı kapsamında bir İzleme Ziyareti gerçekleştirilmiştir. 1-4 Aralık 2024 tarihlerinde Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında gerçekleştirilen saha ziyaretleri ve detaylı incelemelerin ardından, Üniversitemiz 21 Mart 2025 tarihinde 2 yıllık Kurumsal Akreditasyon Belgesi almaya hak kazanmıştır. 21 Mart 2027 tarihine kadar geçerli olacak bu akreditasyonla, Üniversitemiz yükseköğretimde kalite standartlarını karşıladığını bir kez daha kanıtlamıştır. Bu başarı, Üniversitemizin kalite yolculuğunda önemli bir kilometre taşı olmuştur.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Üniversitemizde 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında misyon, vizyon ve temel değerlerimiz güncellenmiştir.

Maltepe Üniversitesi;

- İnovatif eğitim kapasitesine sahip olarak üretilen bilgiyi çeşitlendirmeyi,
- Disiplinler arası çalışma kültürüne sahip olarak araştırma alanında fark yaratacak öğrenciler yetiştirmeyi,
- Öğrenci merkezli yaklaşımı ve güçlü akademik kadrosuyla yerel, ulusal ve uluslararası alanda bilgi üretmeyi,
- Sürdürülebilir doğa kampüsü ve teknolojik imkânlarla girişimci, özgüven sahibi ve özgür genç kuşakları yetiştirmeyi görev edinir.

Vizyon

Farklılıkları yönetme kabiliyetine sahip, toplumsal sorunlara duyarlı, çözüm odaklı, eleştirel düşünebilen öğrencileri ve mezunlarıyla bilinen, bilimsel faaliyetleri ile yerel/bölgesel/ulusal ve uluslararası alanda öncü bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

Şeffaflık: Açık iletişim ve hesap verilebilirlik ilkesiyle hareket etme, tüm paydaşlarla şeffaf ilişkiler kurma

Adalet ve Etik: Adil ve etik değerlere dayalı kararlar alma, dürüstlikle ve şeffaflıkla hareket etme

Güvenilirlik: Etik değerlere bağlılık, söz verme ve taahhütlerimize sadık kalma, güvenilir bir üniversite olma

Kişî Haklarını Benimseme: İnsan haklarına saygı gösterme, adalet ve eşitlik ilkesine bağlılık

Paylaşımçı ve Adil Olma: Bilgi ve kaynakların adil paylaşımı, iş birliği ve takım çalışmalarını teşvik etme

Sorgulayıcı Olma: Eleştirel düşünme yeteneğini teşvik etme

Kültürel Çeşitlilik: Kültürel çeşitliliği değerlendirme, kültürel mirasa saygı duyma ve kültürel birikimi yüceltme

Uluslararasılık: Küresel perspektif ve uluslararası iş birliklerine önem verme, farklı kültürleri ve çeşitliliği kucaklama

İnovasyon ve Girişimcilik: Yenilikçi fikirleri destekleme, girişimciliği teşvik etme, öğrencilerin yaratıcılık ve girişimcilik becerilerini geliştirme

Kalite Odaklılık: Her birimde uluslararası standartlarda kaliteyi sağlama

Toplumsal Katkı: Toplumun ihtiyaçlarını anlama, sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etme ve toplumsal dönüşüm için çaba sarf etme

Çevre ve Sürdürülebilirlik Odaklı: Çevre koruma ve sürdürülebilirlik ilkelerini benimseme, çevre dostu uygulamaları teşvik etme

Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Duyarlılık: Toplumsal cinsiyet ayrımcılığının haklar açısından eşitlik ilkesine aykırılığının farkındalığıyla, cinsiyet eşitlikçi bir eğitim-öğrenim ve çalışma ortamı yaratma

Stratejik Amaç ve Hedefler

2024-2028 Stratejik Planı

Amaç 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek

Hedef 1.1. Disiplinlerarası programları ve iş birliğini artırmak

Hedef 1.2. Uygulamalı eğitim modellerini güçlendirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 1.3. Programların tasarım ve gelişimini paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak sürdürmek

Hedef 1.4. Öğrenme yönetim sistemi ve dijital araçların kullanım yaygınlığını ve etkinliğini artırmak

Hedef 1.5. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmak ve gelişimlerini desteklemek

Hedef 1.6. Mezunlarla iletişim ve kariyer destek çalışmalarının sürekliliğini sağlamak

Amaç 2: Araştırma, inovasyon ve girişimcilik kapasitesi ve alt yapısını geliştirmek

Hedef 2.1. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak Hedef 2.2. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliğini artırmak

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak

Hedef 2.4. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaları artırmak

Hedef 2.5. Kütüphane ve Bilgi Merkezindeki veri tabanı ve elektronik yayın sayısını artırmak ve yaygınlaştırmak

Amaç 3: Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek

Hedef 3.1. Sosyal sorumluk proje sayısını artırmak

Hedef 3.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısını artırmak

Hedef 3.3. Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen eğitimlerin sayısını artırmak

Amaç 4: Üniversitenin akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 4.1. Çevresel ve fiziki sürdürülebilirliği sağlamak

Hedef 4.2. Akademik sürdürülebilirliği güçlendirmek

Amaç 5: Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek

Hedef 5.1. Uluslararasılaşma niteliğini geliştirmek

Hedef 5.2. Üniversite sıralamalarında (Rankings) üst sıralarda yer almak

Hedef 5.3. Uluslararası araştırma iş birliklerini geliştirmek

Hedef 5.4. Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak

Amaç 6: Kurumsal yönetimi ve iletişimi güçlendirmek

Hedef 6.1. Vakıf/Mütevelli Heyeti/Rektörlük/Genel Sekreterlik/Akademik Personel arasındaki yönetimi güçlendirmek

Hedef 6.2. Akademik ve idari kadronun memnuniyetini artırmak

Hedef 6.3. Hizmet içi eğitim programları düzenlemek

Hedef 6.4. Kurumsal iletişimi güçlendirmek için sosyal medya ve iletişim kanallarını artırmak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Maltepe Üniversitesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 Sayılı KHK hükümleri çerçevesinde yapılandırılmış, kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir. Üniversitemizin en üst karar organı Mütevelli Heyeti olup, görev, sorumluluk ve yetki tanımları ilgili yasa ve yönetmeliklerde açıkça belirtilmiştir.

Katılımcı yönetim anlayışını benimseyen üniversitemizde, şeffaflık, hesap verebilirlik, liyakat ve iş birliği [temel değerler](#) olarak kabul edilmektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları ve toplumsal katkı ve idari süreçleri; [MAU kurumsal politikalar çerçevesinde ilgili kurullar, komisyonlar](#) ve koordinatörlükler aracılığıyla sistematik ve etkin bir şekilde yönetilmektedir. Maltepe Üniversitesi'nde yönetim ve idari süreçlerin hesap verebilirliği, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen politika ve standartlar doğrultusunda şeffaf bir şekilde yürütülmekte olup, tüm faaliyetler ilgili mevzuata tam uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizin tüm akademik ve idari süreçleri, Üniversitemiz akademik kurullarınca kabul edilen ve güncel haliyle yürürlükte bulunan; [Kanun, Yönetmelik, Yönerge ile Usul ve Esaslar](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yapılanma, üniversitemizin akademik ve idari süreçlerde şeffaflık, katılımcılık ve sürekli iyileştirme ilkelerini esas alan yönetim anlayışını yansıtmaktadır.

[Organizasyon şemamız](#), bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri, [ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi \(KYS\)](#) içerisinde, [Kalite El Kitabı](#)nda tanımlanmakta, yayımlanmakta ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır. Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları ile üst yönetimin katılımıyla süreçler düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir (1_OD4, 2_OD4, 6_OD4, 7_OD4, 8_OD4).

Tüm akademik ve idari birimlerin süreçleri, stratejik amaç ve hedefler ve Yükseköğretim Kalite Kurulu KİDR modeli kriterlerine paralel olarak belirlenmiştir. Üniversitemizin Stratejik Yönetim Modeli ile entegre bir şekilde işleyen bu süreçler, [Süreç El Kitabı](#) ile yazılı hale getirilerek tüm paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Her süreç, alt süreçleri, sorumluları, amaç ve kapsamı, kaynakları, girdileri, çıktıları, faaliyetleri, riskleri ve performans göstergeleri ile tanımlanarak süreç kartı ve iş akış şemaları oluşturulmaktadır (3_OD4, 4_OD4).

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerini sistematik ve kurumsal bir yapıya kavuşturmak amacıyla 2024 yılında üniversitemiz bünyesinde [Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur (9_OD4).

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve kalite güvence süreçlerine yön veren, iç ve dış paydaş katılımıyla oluşturulmuş 95 adet Danışma Kurulu bulunmaktadır (5_OD5). Bu yapı sayesinde karar alma mekanizmalarında paydaşların etkin rol üstlenmesi sağlanarak, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün işletilmesiyle sürekli iyileştirme çalışmaları sistematik olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[4\]\(4\)A.1.1-PS-001 Kalite Güvencesi Ana Süreç Kartı Prosesi.docx](#)
- [\[5\]\(5\)A.1.1-Danışma Kurulları Linkler.docx](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.1-OŞ-001 Maltepe Üniversitesi - 2024 Organizasyon Şeması \(2\).pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.1-Maltepe Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.1-Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)A.1.1-RP-002 Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) Raporu-25 Eylül 2024.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-FR-216 Yönetim Gözden Geçirmesi YGG Toplantı Tutanağı Formu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.1-Süreç El Kitabı- V7.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.1-Maltepe Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)

2. Liderlik

Maltepe Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşmada liderliği stratejik bir unsur olarak benimsemekte olup; etkili ve vizyoner bir liderlik modelini benimsemiştir. Liderlerimiz karar alma süreçlerinde yetki paylaşımını esas almakta, Yönetim Politikamızda da vurgulandığı üzere, kurumun temel değerleri ile stratejik hedefleri doğrultusunda hareket etmektedir (1_OD4).

Rektörümüz ve süreç liderlerimiz, kalite güvencesi sisteminin etkin bir şekilde işletilmesi ve kurumsal kalite kültürünün yerleşmesinde öncü bir rol üstlenmektedir. Üniversite üst yönetimimiz, özellikle kalite çalışmalarını Üniversite stratejik öncelikleri arasında konumlandırarak, bu süreçte güçlü bir sahiplik ve motivasyonla liderlik etmektedir (2_OD4).

Rektör, yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı göz önünde bulundurarak etkin bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda güçlü bir sahiplenme ve motivasyon sergilemektedir. Rektörümüz, öğrencilerle doğrudan iletişimi esas alan bir liderlik anlayışıyla hareket etmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen [Rektör-Öğrenci Buluşmaları](#) üniversitemizin öğrenci merkezli yönetim felsefesinin en çarpıcı göstergelerinden biridir (3_OD4).

Maltepe Üniversitesinde yönetim kademelerinde çalışanların liderlik becerilerinin değerlendirilmesi amacıyla, 2024 yılında [Liderlik Davranış Değerlendirme Anketi](#) uygulanmıştır (4_OD4). Söz konusu anket, stratejik ve operasyonel liderlerin performansını altı temel boyutta ölçümleyerek, kurumsal liderlik kapasitesinin geliştirilmesine yönelik veri temelli bir yaklaşım sunmaktadır. [Kalite güvence sistemi çalışma takvimine](#) eklenerek, her yıl anketin düzenli ve sistematik olarak yapılması planlanmıştır.

Üniversitemizdeki süreç liderleri öğrenci memnuniyeti, öğretim kalitesi ve araştırma faaliyetleri ile ilgili geri bildirimleri değerlendirerek, hızlı ve etkili kararlar alır. Öğrenciler, öğretim elemanları, idari personel ve dış paydaşlarla etkili iletişim kurarak katılımcı bir yönetim anlayışı sergiler. Destekleyici liderlik anlayışı ile üst yönetim, akademik ve idari kadronun mesleki gelişimine önem verir ve çalışanların yetkinliklerini artırmak için eğitim ve gelişim programlarını teşvik eder (5_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[3\]\(4\)A.1.2-Rektör Öğrenci Buluşması -05.11.2024.PNG](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-LİDERLİK DEĞERLENDİRME ANKETİ - 2024.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.2-Toplantı Tutanagi_ITL Dış Paydaş-Danışma Kurulu Toplantısı_19.09.2024.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)A.1.2-PO-007 Yonetim Politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.2-Foto 5.jpg](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Maltepe Üniversitesi, yükseköğretim ekosistemindeki dinamikleri bütüncül bir perspektifle değerlendiren ve değişim süreçlerini bu doğrultuda yöneten bir anlayışa sahiptir (1_OD4). Tüm akademik ve idari birimlerimiz, değişen koşullara uyum sağlayacak esneklikte, çeviklikte ve yenilikçi uygulamaları hayata geçirecek kabiliyettedir. Üniversitemizde bu yönetim anlayışı sayesinde hem yerel ihtiyaçlara hem de küresel eğilimlere uygun, sürdürülebilir gelişim politikaları üretilmektedir:

1. Stratejik Amaçlar ve Kurumsal Gelişim

Maltepe Üniversitesi [2024-2028 Stratejik Planı'nın temel hedefleri](#) arasında:

- Kurumsal yönetim ve kurum kültürünün güçlendirilmesi
- Kurumsal kapasitenin artırılması ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Çalışan memnuniyetinin yükseltilmesi
- Mezunlarla sürdürülebilir ilişkilerin geliştirilmesi yer almaktadır.

2. Dijital Dönüşüm ve Uzaktan Eğitim Politikası

Üniversitemiz, uzaktan eğitim alanında önemli adımlar atarak:

- [Maltepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MUZEM\)](#) altyapısını güçlendirmekte

- Bilişim altyapısı ve dijital erişilebilirliği iyileştirmekte
- Açık erişimli ders materyalleri geliştirmekte
- Ölçme-değerlendirme süreçlerini çeşitlendirmektedir (2_OD4).

3. Sürdürülebilir Kampüs İnisiyatifleri

Maltepe Üniversitesi, sürdürülebilir kalkınma hedeflerini benimseyen ve bu yönde somut adımlar atan bir yükseköğretim kurumu olarak, Maltepe Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulan **Sürdürülebilirlik Ofisi** aracılığıyla çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği adına uygulama projeleri ve sosyal projeler hayata geçirmektedir.

- Ekolojik ayak izini minimize eden uygulamalar geliştirmekte
- Çevresel, ekonomik ve sosyal dengeyi gözetten projeler yürütmekte
- Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uyumlu kampüs dönüşümleri gerçekleştirmektedir (3_OD4, 4_OD4, 5_OD4, 6_OD4).

4. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık Politikaları

Üniversitemiz bu kapsamda:

- Cinsel Taciz ve Saldırının Önlenmesine İlişkin [Tutum Belgesi](#)'ni uygulamaktadır.
- [Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ile [UNESCO Kürsüsü](#) işbirliğinde çalışmalar yürütmektedir.
- [MAU-CEP \(Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı\)](#) kapsamında:
 - Kurumsal web sitesinde eylem planını yayınlamıştır.
 - Farkındalık ve eğitim programları uygulamaktadır (7_OD4, 8_OD4).

Üniversite yönetimi Kurumsal Akreditasyon çalışmalarını da kurumsal dönüşüm kapasitesinin önemli bir bileşeni olarak görmektedir. 2024 yılı YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuş ve Değerlendirme Takımı tarafından yapılan ön ve saha ziyaretleri sonucunda YÖKAK tarafından 21 Mart 2027 tarihine kadar geçerli olacak iki yıl süreli koşullu Akreditasyon etiketi almaya hak kazanmıştır (9_OD4).

Üniversitemiz [2024-2028 Stratejik Planını](#) hazırlarken Üst politika belgeleri, paydaş beklentilerini, Yükseköğretim sektör analizi, 12. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program beklentilerini analiz etmiş, Üniversitenin Faaliyet alanlarını ve stratejik amaçlarını belirlerken bunları dikkate almıştır. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik sektörel yapı ve sektörel eğilim analizleri yapılmıştır (10_OD4, 11_OD4).

MAÜ, değişim süreçlerini yönetirken riskleri proaktif olarak tanımlamış ve bu risklere yönelik önlemlerini belirlemiştir. Bu kapsamda, tüm akademik ve idari birimler, [konsolide risk raporlarını](#) hazırlayarak sürece katkı sağlamıştır (12_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-TB-003 İlgili Taraflar ve Beklentileri Tablosu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-Maltepe Üniversitesi Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3-Öğrenciler için Sürdürülebilirlik Rehberi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.3-Öğretim Üyeleri için Sürdürülebilirlik Rehberi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.3-İdari Personel için Sürdürülebilirlik Rehberi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.3-MALTEPE ÜNİVERSİTESİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK OFİSİ YÖNERGESİ 18.01.2023.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.3-MAU İklim Değişimi Eylem Planı \(2023-2030\).pdf](#)

- [\[8\]\(4\)A.1.3-Maltepe Üniversitesi Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.3-KAP Akreditasyonu.PNG](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.3-Sektörel Yapı Analizi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.3-PESTLE ANALİZİ-SP.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.3-RA-001 Maltepe Üniversitesi Risk Analizi \(1\).xlsx](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Maltepe Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini güvence altına almak, sürekli iyileştirmeyi sağlamak ve uluslararası standartlarda bir eğitim sunmak amacıyla sistematik ve kapsamlı iç kalite güvencesi mekanizmaları oluşturmuştur. Bu mekanizmalar, tüm paydaşların katılımını ve iş birliğini teşvik ederek, üniversitemizin misyon, vizyon ve amaçları doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde işlemektedir.

Üniversitemiz kalite güvence sistemi; misyon ve hedeflerimize uygun olarak, **Eğitim-öğretim, Araştırma-geliştirme, Toplumsal katkı, kalite, liderlik ve yönetim faaliyetlerinin** iç ve dış kalite güvencesi süreçlerinin sistematik ve sürekli bir şekilde planlanmasını, uygulanmasını, izlenmesini ve iyileştirilmesini kapsamaktadır. Bu kapsamda, kalite güvence sistemimiz Kalite Yönetim Sistemi, İç Değerlendirme ve Dış Değerlendirme süreçlerini kapsamaktadır. PUKÖ çalışmalarıyla kalite süreçlerimiz sürekli olarak gözden geçirilerek iyileştirilmektedir. Bu yapı ile üniversitemizin hedeflerine ulaşması ve sürdürülebilir kalite yönetimi sağlanmaktadır (12_OD4, 13_OD4, 14_OD4, 15_OD4.).

Üniversitemizdeki Kalite Güvence Sistemi, stratejik hedeflere ulaşılması ve sürekli iyileştirme döngüsünün sağlanması amacıyla üç temel bileşen üzerine inşa edilmiştir:

Stratejik Yönetim: Üniversitenin vizyon, misyon ve stratejik hedeflerine uyumlu bir şekilde kalite güvence sisteminin genel çerçevesini oluşturur.

Süreç Yönetimi: Üniversitedeki tüm süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesiyle kalite hedeflerine ulaşılmasını destekler, PUKÖ ile iyileşme sağlar.

Risk Yönetimi: Üniversitenin hedeflerine yönelik olası risklerin önceden belirlenmesi ve bu risklerin etkin bir şekilde yönetilmesiyle kalite süreçlerinin güvence altına alınmasını sağlar.

Bu üç bileşen, birbirine entegre bir şekilde çalışarak, kalite süreçlerinin sürdürülebilir ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Kalite Güvence Sistemi (KYS); stratejik yönetim, süreç yönetimi ve risk yönetimi bileşenleriyle tüm akademik ve idari birimlerde kurumsal performans yönetimini sağlamaktadır.

[Maltepe Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#) ile iç kalite güvence mekanizmaları tanımlanmıştır (1_OD4).

İç kalite güvencesi mekanizmalarımızın temel unsurları şunlardır:

- **Kalite Komisyonu:** Kalite Komisyonu, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması, geliştirilmesi ve izlenmesinden sorumludur. Komisyon, akademik ve idari birimlerden temsilciler içermekte ve Kalite Güvence Sistemi Takvimine göre düzenli toplantılar düzenleyerek kalite hedeflerine ulaşma yolunda atılacak adımları belirlemektedir (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4).
- **Kalite Temsilcileri:** Her akademik ve idari birimde, [Kalite Temsilcileri](#) kalite yönetim sistemi ile ilgili faaliyetleri koordine etmekte ve birim düzeyinde kalite kültürünün yaygınlaşmasını sağlamaktadır.
- **ISO 9001:2015 KYS** Kalite Güvence Sisteminin temelini ISO 9001:2015 KYS sistemi gibi güçlü bir altyapı ile desteklenerek sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.
- **Kalite El Kitabı:** Kalite yönetim sistemi ile ilgili tüm görev tanımları, iş akışları, süreçleri, prosedürleri ve dokümanları [Kalite El Kitabında](#) yer almaktadır. Bu el kitabı, tüm paydaşlar için erişilebilir durumdadır ve düzenli olarak güncellenmektedir. Her sene düzenli olarak [TSE tarafından yapılan dış tetkike](#) hazırlık amacıyla birimler arasında [iç tetkik](#) yapılarak, tüm dokümanlar gözden geçirilerek kontrol edilmektedir (7_OD4, 8_OD4, 9_OD4).
- **Süreç El Kitabı:** Üniversitemizdeki tüm akademik ve idari birimlerdeki tüm faaliyetlerin şeffaf ve ölçülebilir olması, önceliklerin belirlenerek kararların daha hızlı alınması, sorumlulukların tanımlanmasıyla ortada iş bırakılmaması, fonksiyonlar arasında iş bırakılmaması, performanslarının izlenebilir olması, tüm süreçlerde [PUKÖ \(Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al\)](#) döngüsünün işletilmesi, sürekli iyileştirme fırsatlarının tespit edilmesi ve böylelikle sürekli iyileştirme kültürünün

yerleşmesi sağlanarak mevcut kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması hedeflenmiştir (10_OD4).

- İç Değerlendirme: Düzenli aralıklarla kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini değerlendirmek amacıyla tüm birimler öz değerlendirme çalışmaları gerçekleştirmekte ve [Birim İç Değerlendirme Raporu \(BİDR\)](#) hazırlamaktadır. Ayrıca her sene [Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#) da ilgili birimler tarafından [Kalite Bilgi Yönetim Sistemine](#) girilerek raporlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- Paydaş Geri Bildirim Mekanizmaları: Üniversitemizde, tüm paydaşlardan gelen geri bildirimleri toplamak ve değerlendirmek için çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır. [Danışma kurul](#) toplantıları, [öğrenci/mezun/akademik ve idari personel anketleri](#), [dış paydaş anketleri](#) vb., [talep/öneri/şikayet formları](#) bu mekanizmalara örnek olarak verilebilir. [Bu çalışmaların sonuçları](#), üniversitemizin iç kalite güvence sisteminin geliştirilmesi ve [iyileştirilmesi](#) için de kullanılmaktadır (11_OD4).

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.4-Maltepe Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-OS-040 Kalite Yönetimi Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-Kalite Güvence Çalışma Takvimi.png](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4-Kalite Komisyonu.png](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4-Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları.docx](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.4-Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.4-RA-001 Maltepe Üniversitesi Risk Analizi \(1\).xlsx](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.4-TSE Belgesi.jpg](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.4-RP-012 İç Tetkik Özet Raporu-2024.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.4-Kalite Güvence PUKÖ Döngüsü.jpg](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.4-2023-2024 HYO Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf.docx.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.4-Kalite Yolculuğumuz.png](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.4-Kalite Yönetimi Organizasyon Şeması.png](#)
- [\[14\]\(4\)A.1.4-Kalite Güvence Sistemi.PNG](#)
- [\[15\]\(4\)A.1.4-Kalite Güvence Sistemi Temel Bileşenler.PNG](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz, Basın, Halka İlişkiler ve Tanıtım Daire Başkanlığı Prosedürü kapsamında faaliyetlerini açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde iç ve dış paydaşlarla paylaşmaktadır (1_OD4).

- Üniversitemiz, kamuoyunu bilgilendirmede ve iletişimde şeffaflık, doğruluk ve erişilebilirlik ilkelerine önem vererek kurumsal iletişim politikası doğrultusunda faaliyet göstermektedir (2_OD4).
- [Basın, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Daire Başkanlığı](#), kamuoyundan gelen sorulara telefon, resmi e- posta adresleri ve resmi sosyal medya hesapları üzerinden yanıt vermektedir (3_OD4).
- Üniversitemiz, faaliyetlerini duyurmak ve kamuoyunu bilgilendirmek için dijital afişler, posterler, broşürler ve ilanlar hazırlamakta ve bunları dijital platformlarda paylaşmaktadır (4_OD4).
- Sosyal medya hesapları etkin bir şekilde kullanılarak iç ve dış paydaşlara Üniversitemizin faaliyetleri hakkında bilgi sağlamaktadır.
- Üniversitemizdeki tüm etkinlikler (çevrimiçi/fiziki/hibrit) Üniversite web sitesinde bulunan "[Etkinlik Takvimi](#)" ve sosyal medya hesapları üzerinden duyurularak kamuoyu bilgilendirilmektedir.
- [Web sitesinde](#); üniversitenin haberleri, öğretim elemanı alımı duyuruları, etkinlik takvimi ve akademik birimlerden haberler gibi bilgiler sürekli güncellenmektedir.
- Rektörlüğün denetiminde "[Talep, Öneri ve Şikayet Formu](#)" ile gelen tüm başvurulara ivedilikle tatmin edici içerikte bilgi akışı sağlanmaktadır.
- Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri, şeffaflık ve doğru bilgi paylaşımı prensiplerine dayanmaktadır.
- Rektörlük bünyesinde belirli aralıklarla toplanarak etkinlik koordinasyonu ve ilgili konular üzerinde görüş

ve fikirler bildirilmektedir.

- Üniversitemiz yerleşkesini dış paydaşlarla paylaşarak hafta içi ve hafta sonu günlerinde çeşitli etkinliklere de ev sahipliği yapmaktadır (5_OD4, 6_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.5-PR-021 Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Daire Başkanlığı Prosedürü.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.5-PO-010 Kurumsal İletişim Politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-Maltepe Üniversitesi Sosyal Medya Hesapları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.5-Atölyeler.jpg](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.5-İyileştirme Şablonu_BHİTDB.docx.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.5-FR-040 Etkinlik Talep Formu.docx.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Maltepe Üniversitesi;

- İnovatif eğitim kapasitesine sahip olarak üretilen bilgiyi çeşitlendirmeyi,
- Disiplinler arası çalışma kültürüne sahip olarak araştırma alanında fark yaratacak öğrenciler yetiştirmeyi,
- Öğrenci merkezli yaklaşımı ve güçlü akademik kadrosuyla yerel, ulusal ve uluslararası alanda bilgi üretmeyi,
- Sürdürülebilir doğa kampüsü ve teknolojik imkânlarla girişimci, özgüven sahibi ve özgür genç kuşakları yetiştirmeyi

görev edinir.

Vizyon

Farklılıkları yönetme kabiliyetine sahip, toplumsal sorunlara duyarlı, çözüm odaklı, eleştirel düşünebilen öğrencileri ve mezunlarıyla bilinen, bilimsel faaliyetleri ile yerel/bölgesel/ulusal ve uluslararası alanda öncü bir üniversite olmaktır.

Politikalar

Üniversitemizde politika oluşturma süreçleri, kurumsal yönetişimin temel taşlarını oluşturmaktadır. Bu çalışmalar, kurumsal stratejilerin belirlenmesi, uygulanması ve izlenmesi aşamalarını kapsayan bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Bu süreç, [2024-2028 Stratejik Planı](#) hazırlık sürecinde, Üniversitemizin [güncellenmiş misyon ve vizyonu](#) doğrultusunda, kalite standartlarını merkeze alan ve tüm akademik ve idari faaliyetleri kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. 2024-2028 Stratejik Planı, 12. Kalkınma Planı ve İklim Eylem Planı çerçevesinde; sürdürülebilirlik, kalite ve yenilik odaklı bir yol haritası olarak hazırlanmıştır. Bu plan, YÖKAK KİDR ölçütleriyle uyumlu olarak şekillenmiş, tüm birimlerimiz, personelimiz, öğrencilerimiz ve paydaşlarımızın aktif katılımıyla zenginleştirilmiştir.

Üniversitemizin kurumsal hedeflerine ulaşma yolunda benimsediği temel ilkeler ve stratejik öncelikler, belirlenen politikalar çerçevesinde şekillenmektedir. Üniversitemizdeki eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite politikası 2024 yılında güncellenmiştir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4). [Yıllık iç denetimler](#), [birim öz-değerlendirme raporları](#) ve [dış paydaş geri bildirimleri](#), politika revizyonları için temel veri kaynakları olarak kullanılmaktadır. Kurumsal politikalarımızın tümü Stratejik plan hedeflerimizle tam uyumludur. 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında, üst politika belgelerinin analizi büyük önem taşımaktadır. Bu bağlamda; 12. Kalkınma Planı, İklim Değişikliği Eylem Planları ile Orta Vadeli Program belgeleri incelenmiş ve planın ulusal/bölgesel hedeflerle uyumlu olması sağlanmıştır.

Kalite yönetimi ve politika uygulamalarının etkinliği Kalite Yönetim Koordinatörlüğü (KYK) tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu yapı, stratejik planlama ve kalite güvencesi süreçlerini entegre ederek sürdürülebilir bir kalite yönetimi döngüsü oluşturmayı amaçlamaktadır. İç ve dış paydaşlar, mevzuat ve standartlar gibi unsurların dikkate alındığı bu model, 5 yıllık çevrimler ile uzun vadeli hedeflere ulaşmayı desteklerken, sürekli iyileştirme çalışmalarıyla süreçlerin dinamik kalmasını sağlamaktadır. Bu PUKÖ yaklaşımı ile, üniversitemizin misyon ve vizyonunu somut kalite hedeflerine dönüştürmede etkin bir yol haritası izlenmektedir (6_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-PO-001 Kalite Politikası.docx.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-PO-004 Eğitim-Öğretim Politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.1-PO-005 Araştırma Geliştirme Politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.1-PO-006 Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.1-PO-007 Yönetim Politikası.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.1-Kalite Güvence Süreci PUKÖ Döngüsü.PNG](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Maltepe Üniversitesi [2024-2028 Stratejik Planı \(SP\)](#) doğrultusunda [misyonu](#), [vizyonu](#), [stratejileri](#) ve [hedeflerini](#) başarmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemizin 2024-28 SP, TC Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan “Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi» doğrultusunda ve tüm paydaşların katkı ve katılımları değerlendirilerek hazırlanmıştır. SP hazırlık çalışmaları kapsamında ilk olarak Üniversitemizin Mevcut Durum Analizleri ve Uygulanmakta olan SP'nin değerlendirilmesi yapılmıştır (1_OD4, 3_OD4). Daha sonra büyük önem taşıyan üst politika belgelerinin analizi kapsamında; 12. Kalkınma Planı, İklim Değişikliği Eylem Planları ile Orta Vadeli Program belgeleri incelenmiş ve planın ulusal/bölgesel hedeflerle uyumlu olması sağlanmıştır (2_OD4). Hazırlık sürecinde; program analizleri, kurum içi analizler, yükseköğretim analizleri ve GZFT analizleri de yapılmıştır (4_OD4, 5_OD4).

SP hazırlık çalışmaları 2023 Nisan ayında başlatılmış ve yaklaşık 8 ay kadar süren yoğun bir çalışma sonucu taslak rapor 2024 Ocak ayında tamamlanmış olup, Nisan ayında Senatoda onaylanarak yürürlüğe girmiş ve bu Süreç, 2024 yılında planın kamuoyuyla paylaşılmasıyla tamamlanmıştır. Stratejik planlama süreci bizzat Rektörümüz koordinasyonunda yürütülmüştür. SP Ekibi ve Kalite Komisyonu ile Kalite temsilcileri başta olmak üzere tüm iç paydaşlarımızın görüşleri alınmıştır. Ayrıca dış paydaşlarımızın katılımı da 2023 yılında yapılan dış paydaş analizi ile sağlanmıştır (5_OD4, 6_OD4, 7_OD4, 8_OD4).

Maltepe Üniversitesi Stratejik Planı; misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda belirlenen 6 stratejik amaç, 24 hedef ve 91 performans göstergesinden oluşmaktadır. Bu sistem, paydaş görüşleri dikkate alınarak şekillendirilmiş olup eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi, araştırma-geliştirme kapasitesinin artırılması, toplumsal katkı faaliyetlerinin güçlendirilmesi, sürdürülebilirlik çalışmaları, uluslararasılaşma ve kurumsal yönetişimin iyileştirilmesi gibi temel stratejik öncelikleri kapsamaktadır (9_OD4, 10_OD4, 11_OD4, 12_OD4).

Maltepe Üniversitesinin konum tercihini eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra araştırma, girişimcilik ve akademik sürdürülebilirlik odaklı olarak belirlenmesinde; farklı alanlara yönelik uygulama ve araştırma merkezlerinin olması, yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaçları göz önüne alarak projeler üreten bir üniversiteye dönüşme yolundaki girişimcilik çalışmalarını sürdürmesi, Teknoloji Transfer Ofisinin AR-GE projelerinin uygulanması için yapısal zemin sağlaması, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hale gelmek için yapılan çalışmalar, Sürdürülebilirlik Ofisinin varlığıyla ekonomik, akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirlik uygulamaları etkili olmuştur. Farklı stratejik amaçlar birbiriyle entegre edilmiştir; böylece sürdürülebilirlik, uluslararasılaşma ve girişimcilik alanları arasında güçlü bir sinerji oluşturulmuştur. Bu ekosistem, üniversitenin çeşitli birimlerinin ortak hedefler doğrultusunda etkili bir iş birliği içinde çalışmasını desteklemektedir. Eğitim ve araştırma süreçleri, girişimcilik ve inovasyon gibi modern odak alanlarıyla harmanlanarak sürdürülebilir başarıya ulaşmayı amaçlamaktadır (13_OD4, 14_OD4).

Üniversitemizde Stratejik plan performansını değerlendirmek ve izlemek üzere Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) Stratejik Planlama modülü kullanılmaktadır. Tüm birimler yürütmüş oldukları faaliyetlerini bu sistem üzerinden rapor etmektedir. Ayrıca [Anahtar Performans Göstergeleri](#) de tanımlanarak Stratejik Plan Bilgi Sistemi üzerinden düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (15_OD4).

Her bir stratejik amaç için belirlenen hedefler ve performans göstergeleri "Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" hazırlanarak Rektör başkanlığında Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından yapılan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme toplantıları ile stratejik planın performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda; belirlenen stratejik hedefler tüm birimlerde birim hedeflerine dönüştürülmüştür. Bu sistemli yaklaşım, üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşma sürecini takip etmek ve gerekli iyileştirmeleri yaparak hedeflere daha etkili bir şekilde ilerlemesini sağlamak adına önemli bir altyapı sunmaktadır (16_OD4).

2024-2028 Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek

Hedef 1.1. Disiplinlerarası programları ve iş birliğini artırmak

Hedef 1.2. Uygulamalı eğitim modellerini güçlendirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 1.3. Programların tasarım ve gelişimini paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak sürdürmek

Hedef 1.4. Öğrenme yönetim sistemi ve dijital araçların kullanım yaygınlığını ve etkinliğini artırmak

Hedef 1.5. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmak ve gelişimlerini desteklemek

Hedef 1.6. Mezunlarla iletişim ve kariyer destek çalışmalarının sürekliliğini sağlamak

Amaç 2:Araştırma, inovasyon ve girişimcilik kapasitesi ve alt yapısını geliştirmek

Hedef 2.1. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 2.2. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliğini artırmak

Hedef 2.3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak

Hedef 2.4. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaları artırmak

Hedef 2.5. Kütüphane ve Bilgi Merkezindeki veri tabanı ve elektronik yayın sayısını artırmak ve yaygınlaştırmak

Amaç 3: Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek

Hedef 3.1. Sosyal sorumluk proje sayısını artırmak

Hedef 3.2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısını artırmak

Hedef 3.3. Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen eğitimlerin sayısını artırmak

Amaç 4:Üniversitenin akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 4.1. Çevresel ve fiziki sürdürülebilirliği sağlamak

Hedef 4.2. Akademik sürdürülebilirliği güçlendirmek

Amaç 5:Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek

Hedef 5.1. Uluslararasılaşma niteliğini geliştirmek

Hedef 5.2. Üniversite sıralamalarında (Rankings) üst sıralarda yer almak

Hedef 5.3. Uluslararası araştırma iş birliklerini geliştirmek

Hedef 5.4. Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak

Amaç 6:Kurumsal yönetişimi ve iletişimi güçlendirmek

Hedef 6.1. Vakıf/Mütevelli Heyeti/Rektörlük/Genel Sekreterlik/Akademik Personel arasındaki yönetişimi güçlendirmek

Hedef 6.2. Akademik ve idari kadronun memnuniyetini artırmak

Hedef 6.3. Hizmet içieğitim programları düzenlemek

Hedef 6.4. Kurumsal iletişimi güçlendirmek için sosyal medya ve iletişim kanallarını artırmak

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-SP Hazırlık Çalışmaları.png](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-Üst Politika Belgelerinin Analizi.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-Stratejik Amaçların Performans Yüzdeleri.PNG](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.2-Sektörel Yapı Analizi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.2-PESTLE ANALİZİ-SP.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.2-Dış Paydaş Memnuniyet Analizi 2023.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.2-FR-287 Komisyon Toplantı ve Karar Tutanağı Formu-25.12.2023.docx](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.2-2024-2028 Yılı Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Formu-4.docx.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.2.2-Stratejik Plan Şema.png](#)
- [\[10\]\(4\)A.2.2-SP Hedefler.png](#)
- [\[11\]\(4\)A.2.2-Hedef Kartı.png](#)
- [\[12\]\(4\)A.2.2-Başarı Bölgesi Tercih.png](#)
- [\[13\]\(4\)A.2.2-Araştırma-Geliştirme Öncelikli Alanlar.png](#)
- [\[14\]\(4\)A.2.2-Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlar.png](#)
- [\[15\]\(4\)A.2.2-Ensemble-Stratejik Modül.PNG](#)
- [\[16\]\(4\)A.2.2-Stratejik Planlama Değerlendirme Raporu 2023.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitemizde performans takip sistemi, [Kalite Bilgi Yönetim Sistemi \(KBYS\) Stratejik Planlama Modülü](#) üzerinden yürütülmektedir. Tüm akademik ve idari birimler, kendilerine atanan hedef ve göstergelere ilişkin verileri bu sisteme düzenli olarak girmekte, hedef sapmalarını raporlamakta ve iyileştirme önerilerini sunmaktadır. Kalite Yönetim Koordinatörlüğü (KYK) tarafından kontrol edilen bu veriler, yıllık "[Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#)"nın temelini oluşturmaktadır (1_OD4).

Performans izleme sürecinde, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) göstergeleri ve YÖK izleme-değerlendirme kriterleri esas alınmaktadır. Ayrıca, rakip üniversitelerin performans göstergeleri ile karşılaştırmalı analizler yapılmakta, URAP sıralaması ve diğer uluslararası endeksler düzenli olarak takip edilmektedir. Bu kapsamda, üniversitenin ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir (2_OD4).

2023 yılı değerlendirme raporuna göre stratejik amaçların performansı %70'in üzerinde olduğu görülmektedir. Stratejik plan performans sonuçlarında 2020'den 2023'e bazı alanlarda düşüş yaşanırken, özellikle SA3 (Toplumsal Katkı) ve SA7 (Uzaktan Eğitim) alanlarında 2023'te belirgin iyileşmeler görülmüştür. SA1 (Kurumsal İmaj ve AR-GE) ve SA6 (Uluslararasılaşma) alanlarında ise performansın düşüş trendinde olduğu dikkat çekmektedir. Genel olarak, farklı stratejik alanlarda değişen oranlarda ilerleme ve gerilemeler yaşanmıştır (3_OD4).

Üniversitemizde her yıl düzenli olarak tüm akademik ve idari birimlerin hazırladığı [birim öz-değerlendirme](#) raporları hazırlanmaktadır. Bu raporlar üniversitemizdeki akademik ve idari stratejik karar alma süreçlerine ışık tutmaktadır. Performans göstergelerindeki sapmalar, ilgili birimlerle işbirliği içinde

analiz edilmekte ve gerekli düzeltici faaliyetler planlanmaktadır (4_OD4).

Kalite güvence sistemi kapsamında, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi gereklilikleri doğrultusunda her sene iç tetkikler yapılmakta ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (5_OD4).

Üniversite yönetimi, stratejik plan performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde veriye dayalı yönetim anlayışını benimsemektedir (6_OD4, 7_OD4, 8_OD4, 9_OD4). Bu kapsamda, karar alma süreçlerinde performans göstergeleri ve benchmark sonuçları dikkate alınmakta, kaynak tahsisleri stratejik önceliklere göre şekillendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar, paydaşlarla düzenli olarak paylaşılarak şeffaf bir yönetim anlayışı sergilenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[7\]\(4\)A.2.3-Ensemble Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.3-Dashboardlar.PNG](#)
- [\[9\]\(4\)A.2.3-Ensemble-Stratejik Modül.PNG](#)
- [\[1\]\(4\)A.2.3-Stratejik Planlama Değerlendirme Raporu 2023.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-Öğrenci toplulukları sayısı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-Ekran Alıntısı-2.PNG](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.3-Ekran Alıntısı-3.PNG](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.3-RP-012 İç Tetkik Özet Raporu-2024.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.3-MAÜ 2024-2028 Stratejik Planı 2024 yılı İzleme Raporu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Maltepe Üniversitesi'nde bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı, üniversitenin iş süreçlerinin dijitalleşmesine ve verimliliğin artmasına katkı sunmaktadır. Üniversitemizde kullanılmakta olan bilgi yönetim sistemlerinin yanı sıra özellikle [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı \(BİDB\)](#) tarafından geliştirilen yazılımlar ve entegrasyon çalışmaları, üniversitemizin dijital altyapısını güçlendirmekte ve kalite süreçlerine destek olmaktadır.

[Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi \(MÜBİS\)](#) BİDB tarafından geliştirilen akademik ve idari birimlerin iş süreçlerinde verimliliği artırmak amacıyla tasarlanmış bir sitem alt yapısı sunan entegre bir programdır. Özellikle eğitim-öğretim süreçlerinde yer alan program yönetimi, izleme ve değerlendirme süreçlerinde üniversitemizde MÜBİS sisteminin büyük katkısı bulunmaktadır. MÜBİS'te öğrenci, akademisyen ve idari personele yetki tanımlarına göre farklı işleri yönetecek ekranlar tanımlanmıştır. MÜBİS, yıl içerisinde iç ve dış paydaşlarımızdan alınan geri bildirimler sonucunda BİDB yazılım ekibimiz tarafından sürekli iyileştirilmektedir.

MÜBİS, üniversite içinde çeşitli birimler arasındaki iletişimi ve veri paylaşımını kolaylaştırarak iş süreçlerini optimize etmeyi amaçlar. Resmi muhasebe, öğrenci muhasebesi, personel, bordro, öğrenci bilgi sistemi, akademik takvim yönetimi gibi birçok farklı alanı kapsayan geniş bir yelpazede hizmet sunmaktadır.

MÜBİS, öğrenciler için; genel işlemler, ders ve dönem işlemleri, başvuru formu işlemleri, hazırlık işlemleri ve kullanıcı işlemleri sekmeleri bulunmaktadır. Öğrenciler sistem üzerinden ders seçimi yapabilme, danışmanlarıyla iletişime geçebilme, sınav sonuçlarının takibini, transkript alma, yoklama takibi, öğrenci mail bilgilerinin takibi ve öğrenci kulüp seçimi yapabilirler (1_OD4).

Maltepe Üniversitesi Bilgi Sistemi (MÜBİS), üniversite bünyesindeki öğrenci, akademisyen ve idari personelin işlemlerini dijital ortamda yürütmelerine olanak tanıyan entegre bir platformdur. Sistem, eğitim-öğretim süreçlerinin verimli bir şekilde yönetilmesi amacıyla tasarlanmış olup, akademik ve idari süreçlerin düzenli, şeffaf ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Akademisyenler, MÜBİS üzerinden ders içeriklerini düzenleyebilir, öğrenci notlarını sisteme işleyebilir ve sınav sonuçlarını ilan edebilir. Ayrıca, öğrenci devam durumlarını takip edebilir ve çeşitli akademik raporlar oluşturabilirler. Sistem, üniversitenin kalite standartlarına uygun veri yönetimini kolaylaştırarak,

eğitim ve öğretim faaliyetlerinin modern ihtiyaçlara cevap vermesini desteklemektedir. (2_OD4)

Bu sayede, üniversite akademik personeli ve öğrencileri, günlük faaliyetlerini daha etkin bir şekilde yönetmekte ve bilgiye daha hızlı erişim sağlamaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nın kullandığı MÜBİS-Muhasebe ile Personel Daire Başkanlığı'nın kullandığı MÜBİS-Personel yazılımları da üniversitemizin iş süreçlerine önemli katkılar sunmaktadır. Bu yazılımlar, özellikle ilgili birimler başta olmak üzere tüm üniversite birimlerinin süreçlerinin daha etkin yürütülmesini sağlamaktadır.

Ana bilgi yönetim sistemlerinin dışında, BİDB personeline geliştirilen [SHY66 Sertifika Sınav Uygulaması](#), yatay geçiş puan rehberi gibi çeşitli yazılımlar da üniversitemizdeki eğitim-öğretim süreçlerine destek sağlamaktadır. Bu uygulamalar, üniversitenin işleyişini kolaylaştıran ve verimliliği artıran unsurlar olarak öne çıkmaktadır (3_OD4).

Üniversitemizde ayrıca MÜBİS-EBYS, MÜBİS-Kütüphane ve MÜBİS-Blackboard gibi uygulamalar kullanılmakta olup, bu uygulamalar birbirleri ile entegre çalışmakta ve üniversitemizdeki tüm süreçlerimizin daha bütüncül bir yapıya kavuşmasına katkıda bulunmaktadır. (4_OD4, 5_OD4, 6_OD4)

Üniversitemizde MÜBİS'e entegre olarak aşağıdaki sistemler de kullanılmaktadır:

- Blackboard (Öğrenim Yönetim Sistemi): Ders içeriği yayınlama, çevrimiçi öğrenme materyalleri sunma ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini kolaylaştırma gibi eğitim süreçlerini destekler.
- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi): Üniversite içinde üretilen veya alınan belgelerin elektronik ortamda saklanması, paylaşılması ve yönetilmesini sağlar.
- YÖKSİS (Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi): Öğrencilerimizin e-Devlet üzerinden kayıt yapma, öğrenci, transkript ve mezundur belgelerini alabilmesini sağlar.
- Destek Sistemi: Akademik ve idari birimlere yönelik destek hizmetlerinin yönetimini sağlar.
- Türkiye İş Bankası: Öğrenci ödeme entegrasyonu sağlar.
- Kalite Yönetim Sistemi (QDMS ve Ensemble): Bu sistem ile üniversitemizde mevcut diğer sistemlerin entegrasyonuna yönelik çalışmalar halen devam etmektedir. Bu çalışmalar, kalite süreçlerinin dijitalleşmesi ve sürdürülebilir bilgi akışının sağlanması açısından da çok önemlidir (7_OD4).

Bu sistemler arasındaki entegrasyonlar, farklı birimler arasında veri paylaşımını ve iş süreçlerinin akışını kolaylaştırmaktadır. Örneğin, üniversitemizi yeni kazanan ancak ikametgahları şehir dışında olan öğrencilerimiz, üniversiteye gelmeden e-Devlet üzerinden herhangi bir belgeye ihtiyaç duymadan e-Kayıt ile kayıtlarını tamamlayabilmelerini sağlamaktadır. Benzer şekilde, diğer entegrasyonlar da kurum içindeki bilgi akışını ve iş süreçlerini optimize etmektedir (8_OD4).

Üniversitemizin dijital dönüşüm süreci kapsamında, EBYS, MUBİS entegrasyonları, online ödeme sistemleri ve çeşitli başvuru uygulamaları gibi bir dizi yenilikçi proje hayata geçirilerek, öğrenci ve personel işlemleri daha hızlı, güvenli ve verimli hale getirilmektedir. Entegrasyonlarımız;

- MUBİS- EBYS
- MUBİS - YÖK/e-devlet transkript entegrasyonu
- ÖSYM kontenjan önerileri ekranı
- Kolej için Online Ödeme Sistemi
- SH 66 Sertifika Sınav Uygulaması
- MÜBİS - Yaz Öğretimi Başvuru Formu
- Yatay Geçiş İçin Puan Rehberi Uygulaması
- E-Devlet Üzerinden Online Kayıt Entegrasyonu
- Ders Seçme Uygulaması
- Online Ödeme Uygulaması
- Destek Sistemi (9_OD4)
- Etiket Sistemi(10_OD4)
- Blockchain Entegrasyonu
- Yarı Zamanlı/Çocuk Konservatuvarı Başvuru Uygulaması

Üniversitemiz kurumsal yapıyı, güvenlik politikalarını, risk değerlendirmesini ve risk eylem planlarını, sorumlulukları, uygulamaları ve süreçlerini içeren ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası başvurulmuştur. (11_OD4). Buna ilaveten kurumumuzda kullanılan Öğrenme yönetim sisteminin

Türkiye'deki veri koruma ve veri güvenliği konusundaki taahhüdü ile güvence altına almıştır. Üniversitemizde üretilen tüm veri ve kayıtların kullanımında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) gözetilmektedir (12_OD4). Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinde belirtilen talimatlar için çalışmalar başlatılmıştır. Bu sayede, üniversitemiz bilgi güvenliği konusunda sürekli olarak iyileştirme ve güncelleme çalışmalarını sürdürmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, Üniversitemizde güvenlikle ilgili iyileştirmeler sürekli güncel tutulmakta olup veri güvenliğinin çok önemli olduğu bilinciyle sürekli bu sistemlere yönelik farklı neler yapılabileceğine ilişkin araştırmalar yapılmaya devam edilmektedir. Bu kapsamda güvenlik alanında yapılan önemli iyileştirmelerden bazıları aşağıda listelenmiştir:

1. 5651 No'lu kanuna istinaden, web, smtp, dhcp vb. logların imzalanmasını sağlayacak merkezi log sisteminin kurulması sağlanmıştır. Ayrıca KVKK'nın gereği olan detaylı log toplama sistemi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Bu log sistemleri kurum bünyesinde bulunan sistemlere kimlerin erişip neler yaptığı hakkında bilgi vermesinin yanı sıra siber saldırılarda saldırana ait bilgilerin kayıt altına alınması açısından oldukça önemlidir.
2. İki adet yedekli çalışan güvenlik duvarı tek bir güvenlik duvarında konsolide edilmiş olup kampüs dışı bağlantılarda VPN ile iki adımlı doğrulama verilmiştir. Bu sayede hem WAN hem de LAN yapılarında sistemin güvenlik seviyesi artırılmıştır.
3. Kullanıcıların ömür boyu geçerli olan şifreleme yapısı değiştirilmiş ve şifrelere 6 aylık ömür verilmiştir. En fazla 6 ayda bir kullanıcı şifresini değiştirmek zorunda bırakılmıştır. Kullanıcı şifresini değiştirse bile eski son 2 şifresinin sistem tarafından hatırlaması sağlanmıştır. Şifre yapısı bir büyük harf bir küçük harf bunun yanında rakamlardan oluşan en az 6 karakter uzunluğunda şifre tanımlaması zorunlu hale getirilmiştir. Ayrıca şifre içerisinde ad ve soyadın yer alması engellenmiştir.
4. E-Postalarda "two factor authentication" (OTP şifresi ile giriş) opsiyonel olarak etkin hale getirilmiş bu sayede cep telefonuna SMS gelmeden kullanıcının hesabına girişin önüne geçilmiştir.
5. Web sitemize kurumdaki web koordinatörlerince giriş için tanımlanan koordinatörler domain kullanıcı adı şifreler giriş yapmaları sağlanmakta ve site üzerindeki hareketleri geçmiş hareketler menüsünden izlenmektedir. Web sitesinin yedeklemelerini günlük hale getirilmiştir.
6. Kablosuz network'ten kablolu network'e doğru gelen paylaşım istekleri kapatılmış, Network paylaşımları da aktif directory'e bağlanmış ve yetkileri düzenlenmiştir. Yetkisiz erişimlere izin verilmemiştir.
7. Network'te virüslerin yayılmasını engellemek için lisanslı anti virüs yazılımı satın alınmış ve bu sayede virüslü makinelerin virüs yayması büyük oranda engellenmiştir. Gelen uyarı mesajları ile bu makinelerden haberdar olunmuş ve virüsler temizlenmiştir.
8. Anydesk, teamviewer gibi uzaktan bağlantı yazılımları engellenmiştir. Üniversite içerisinde genel kullanıma ait portlara izin verilmiş ve bu sayede bilgimiz dışında çalışan uygulamalar ve yetkisiz erişimler engellenmiştir.
9. Yedeklemelerin otomatik yapılması sağlanarak kritik noktalarda saatlik yedekleme aktif edilmiştir. Kritik noktalarda uyarılar Mail sistemi yerine SMS sistemine çevrilmiştir. Yedeklenen verilerin de güvenliğini sağlanmış ve bu noktalara kullanıcıların erişimleri kısıtlanmıştır.
10. Siber saldırılara karşı web sayfaları bulut sistemine taşınmıştır.

Ayrıca 40 adet derslikte kamera ve ses sistemi mevcuttur. Kültür Merkezinde bulunan tüm aktif cihazlar (Kablolu, Kablosuz internet cihazları) yenilenmiştir. Üniversitemizin yemekhane girişlerine turnike şeklinde kartlı geçiş sistemi yapılmış devreye alınmıştır. Kampüs içerisindeki tüm kameralar yenilenmiş ve çalışır hale getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[8\]\(4\)A.3.1-YÖK e -kayıt.png](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.1-Destek sistemi.png](#)
- [\[10\]\(4\)A.3.1-Etiket sistemi.png](#)
- [\[11\]\(4\)A.3.1-Sertifika Tavsiye Raporu.png](#)
- [\[12\]\(4\)A.3.1-Maltepe Üniversitesi KVKK Politikası.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)A.3.1-MUBİS Ders Seçimi Ekranı.png](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.1-MUBİS Danışman Onayı.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.1-Modül Sınavları.png](#)

- [\[4\]\(4\)A.3.1-MUBİS - EBYS.png](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.1-MUBİS - KÜTÜPHANE.png](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.1-MÜBİS-BLACKBOARD.png](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.1-QDMS VE ENSEMBLE.png](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde insan kaynakları süreçleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Personel Daire Başkanlığı; personel özlük süreçleri, bordro işlemleri, yükseltme ve atanma süreçleri, işe alım, emeklilik, görevlendirme, yabancı uyruklu işlemleri ve diğer ilgili süreçlerinin yürütülmesi ve kontrolünü yasal mevzuatlara uygun şekilde gerçekleştirmektedir.

İnsan kaynakları alanındaki tüm süreçler, hizmet standartları oluşturmak adına; iş akışları, yönerge, yönetmelikler, formlar vb. ile tanımlanmıştır. Üniversitemizde tüm birimlerde [organizasyon şemaları](#) oluşturulmuş ve tüm personelin görev, yetki ve sorumluluklarını içeren görev tanımları dokümente edilerek çalışanlara duyurulmaktadır (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4).

Yeni başlayan personele üniversitemizin tanıtılması ve kuruma adapte olmalarının sağlanması için düzenli olarak [oryantasyon eğitimleri](#) verilmektedir (4_OD4).

[Üniversitenizde akademik kadrolar için işe alınma, atanma ve yükseltme süreçleri 2547 sayılı kanun ve Üniversitemiz “Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir. İdari kadrolar için işe alınma, atanma, görevlendirme, terfi ve yükseltme gibi konuları kapsayan İdari Personel Yönergesi](#) bulunmaktadır. Ayrıca, idari personelin çalışma saatleri, izin hakları, disiplin cezaları, performans değerlendirmesi gibi konular da yönergede yer almaktadır.

2024-2028 Stratejik Planında “Akademik sürdürülebilirliği güçlendirmek”, “Akademik ve idari kadronun memnuniyetini artırmak”, “Hizmet içi eğitim programları düzenlemek” ve “Yönetimi güçlendirmek” hedefleri yer alarak; çalışanların memnuniyet seviyesi ve bağlılıkları düzenli olarak takip edilmektedir. Bu hedefin gerçekleştirilmesi için her sene düzenli olarak memnuniyet anketleri yapılmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir (5_OD4, 6_OD4). Bununla birlikte açık kapı politikası, tüm çalışanların doğrudan İK personeline ilettiği konular, gelen öneri ve talepler Üniversite yönetimine detaylı olarak sunulmaktadır.

[Öğrenme-Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(ÖÖUAM\)](#) tarafından akademik/idari personelin ihtiyaçlarına yönelik olarak hizmet içi eğitim programları düzenlenmekte ve tüm çalışanların öğrenme-öğretme ve kişisel gelişimine destek olmayı hedeflemektedir. ÖÖUAM; öğretim elemanlarına, idari personele yönelik uyum programları düzenlemek, öğretim elemanlarının öğretim sürecini çağın gerektirdiği düzeyde zenginleştirmesine, farklılaştırmasına destek olacak programlar tasarlamak ve hayata geçirmek noktasında katkı sağlamayı amaçlamaktadır (7_OD4, 8_OD4, 9_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.2-PO-009 İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.2-iA-042 Kurum Disindan Derse Gelen ogretim Elemanlarinin Gorevlendirilmesi is Akisi \(1\) \(1\).doc](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.2-iA-040 ogr.uyesi Kadro Basvurulari is Akisi_1 \(1\).doc](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.2-Oryantasyon Duyuru.PNG](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.2-Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2024.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.2-İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2024.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.2-ÖÖUAM Eğitimler 2024.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.2-2024 Eğitim Talep Formu Raporu \(1\).pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.2-ÖÖUAM Faaliyet Raporu 2024.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi, yasal mevzuata uygun olarak [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#) tarafından gerçekleştirilmektedir. Vakıf yükseköğretim kurumu olarak yıllık bütçe her yıl eğitim-öğretim dönemine

paralel olarak 1 Eylül-31 Ağustos (izleyen yıl) için hazırlanmaktadır. Bu nedenle her yıl Temmuz ayında ilgili akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda bildirilen bütçe talepleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilerek Rektörlük'e onay için sunulmaktadır. Rektörlük makamınca karşılanmasına karar verilen bütçe talepleri, cari ve yatırım harcamalarından oluşan bütçe ve gelir tahminleriyle birlikte Mütevelli Heyetine sunulmakta ve nihai bütçe Mütevelli Heyetinin onayına istinaden yürürlüğe girmektedir.

Üniversitemizde finansal kaynakların yönetimine ilişkin prosedürler, formlar, proses ve risk kartları ile süreç iş akış şemaları bulunmaktadır (3)(1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4). İdari ve mali özerkliğe sahip olan üniversitemizin finansal öncelikleri arasında eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin desteklenmesi ve giderlerinin karşılanması olup, yönetim sistemi açısından şeffaf bir yaklaşım sergilendiği için hesap verilebilirlik konusunda iç ve dış paydaşlarımıza her zaman açık olunmaktadır.

Üniversitemizin finansal gelir kaynakları ağırlıklı olarak öğrenci gelirleri, eğitim ve araştırma hastanesi hizmet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, kira gelirleri ve diğer gelirlerden oluşmaktadır. Banka kredisi vb. dış finansal kaynak kullanılmamaktadır. Tüm mali kaynaklar banka hesaplarında izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-PR-016 İdari ve Mali işler Daire Başkanlığı Prosedürü.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.3-PS-304 İdari ve Mali İşler Prosesi.docx](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.3-RA-304 İdari ve Mali İşler Prosesi Risk Analizi.docx](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.3-İA-072 idari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Beyanname İş Akışı.docx](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.3-İA-073 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bordro İş Akışı.doc](#)

4. Süreç yönetimi

Üniversitemiz politika ve stratejilerini gerçekleştirmesini sağlayacak süreçlerin belirlenmesinde süreçlerle yönetim ve sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmiştir. Bu anlamda Süreç Yönetimi “[Eğitim-öğretim](#)”, “[Araştırma-geliştirme](#)”, “[Toplumsal katkı](#)”, “[Kalite Güvencesi](#)” ve “[İdari ve Destek ve Yönetişim](#)” süreçleri olmak üzere beş ana süreç ve bunlara bağlı alt süreçlerden oluşmaktadır (1_OD4). Her bir alt sürecin iş akış şemalarının yanı sıra süreç sorumluları ve uygulayıcıları, sürecin kapsamı, amacı, performans göstergeleri, girdileri, faaliyetleri, çıktıları, kullanılan kaynakları, riskleri ve kullanılan dokümanları tanımlanmıştır. [Tüm bu dokümanların](#) yönetimi, performans göstergelerinin performans izleme ve değerlendirme için [Kalite Yönetim Sistemi Süreç Yönetimi Modülü](#) kullanılmaktadır (2_OD4, 3_OD4). Bu çalışmayla üniversitedeki tüm akademik ve idari birimlerin süreçlerinin uygulanabilir ve performanslarının izlenebilir olması, tüm süreçlerde [PUKÖ](#)(Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al) döngüsünün işletilmesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarının yapılması planlanmaktadır (4_OD4, 5_OD4) Tüm akademik ve idari birimlerin süreçlerini içeren bu el kitabı, sürekli iyileştirmeyi ve paydaş memnuniyetini sağlamayı hedeflemektedir (6_OD4).

Üniversitemiz, faaliyetlerini 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde yürütmekte olup, ihtiyaç önceliklerini bu planlamalar ve paydaş talepleri doğrultusunda belirlemektedir. Süreçte karşılaşılan aksaklıklar ve eksiklikler, katılımcı yöntemler kullanılarak çözülmeye çalışılmakta; kritik önem taşıyan aksaklıklar ise öncelikli olarak ele alınarak çözüm odaklı çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Süreçlerin oluşturulmasında, her bir sürecin gözden geçirme aralığı genellikle yıllık olarak belirlenmiş olup, süreçlerde oluşabilecek aksaklıklar gözden geçirme periyoduna bağlı kalmaksızın giderilmeye çalışılmaktadır. Süreçlerin izlenmesi ve takibi Stratejik Plan, Temel Performans Göstergeleri ve YÖKAK performans kriterleri göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir.

Süreçlerdeki iyileştirme gereksinimleri, Kurum İç ve Dış Değerlendirme Raporları, anketler, şikâyet ve talepler ile iç ve dış denetim raporları aracılığıyla tespit edilmektedir. İç kontrol süreci proses ve risk analizi kartları, eylem planları ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları ile desteklenirken, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç ve dış tetkikçiler tarafından her sene gözden geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.4-Süreç Şeması.PNG](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-Ensemble - Süreçler.PNG](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.4-İç Tetkik Süreci Ekran Alıntısı.PNG](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.4-PS-008 İç Tetkik Süreç Kartı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.4-PS-004 Süreç Yönetimi Süreç Kartı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.4-Süreç El Kitabı- V7.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve kalite güvence süreçlerine yön veren, iç ve dış paydaş katılımıyla oluşturulmuş 95 adet Danışma Kurulu bulunmaktadır (1_OD5). Bu yapı sayesinde karar alma mekanizmalarında paydaşların etkin rol üstlenmesi sağlanarak, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün işletilmesiyle [sürekli iyileştirme çalışmaları](#) sistematik olarak yürütülmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4).

Danışma Kurulları toplantılarında katılımcılardan ulusal ve uluslararası temsilciler, alanında uzmanlar ve çeşitli kurumlarda görev alan akademisyenlerin yanı sıra mezunlarımız ile eğitimleri devam eden öğrencilerimizden eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında görüş bildirmektedir. eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı faaliyetlerimizin yanı sıra akreditasyon çalışmalarıyla ilgili üniversitede gerçekleştirilen iyileştirmeler, iç ve dış paydaşlara sunulmaktadır. Çalışmaların sürekliliği ve [iyileştirilmesine yönelik](#) toplantı sırasında alınan görüş önerileri danışma kurulları toplantı tutanaklarında rapor edilmektedir (6_OD4, 7_OD4, 8_OD4).

Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından her yıl düzenli olarak memnuniyet anketleri yapılmaktadır. [Öğrenci](#), [Akademik personel](#), [idari Personel](#) ve [dış paydaş memnuniyet anketleri](#) belirlenmiş olan süre içinde değerlendirilerek, anket sonuçları [web sayfasında](#) tüm paydaşlara ilan edilmektedir (9_OD4, 10_OD4, 11_OD4, 12_OD4). Bu araştırmaların sonuçları [Yönetimi Gözden Geçirme \(YGG\) toplantılarında](#) değerlendirilmekte ve gerekli [iyileştirici tedbirler](#) alınmaktadır (13_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.1-\[5\]\(5\)A.1.1-Danışma Kurulları Linkler.docx](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.1-Mühendislik-DANIŞMA KURUL TOPLANTILARINA GÖRE YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.1-İYBF-DANIŞMA KURUL TOPLANTILARINA GÖRE YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.1-YADYO- İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.4.1-İTBF-DANIŞMA KURUL TOPLANTILARINA GÖRE YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.4.1-Yabancı Diller Eğitimi Akademik Danışma Kurulu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.1-Psikoloji TR_Danışma Kurulu Tutanağı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.1-Sahne Sanatları 2024-2025 Danışma Kurulu Toplantısı Raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.1-Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2024.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.4.1-Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2024.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.4.1-İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2024.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.4.1-2024 YILI DIŞ PAYDAŞ ANKETİ İZLEME.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.4.1-RP-002 YGG Raporu-25 Eylül 2024.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz öğrenci geri bildirimlerini eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması ve öğrenci memnuniyetinin sağlanması için önemli bir araç olarak görülmektedir. Üniversite genelinde öğrenci geri

bildirimlerini toplamak ve değerlendirmek için çeşitli mekanizmalar kullanılmaktadır:

Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketleri (Elektronik ortam) Her dönem sonunda, tüm programlarda dersler bazında "Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketleri" uygulanmaktadır. Her bir derse ait anket (dersin içeriği, öğretim teknolojileri, öğretim elemanına ulaşma, öğretim elemanının işleyişi, dersle ilgili uygulamalar, sınavlar vd.) ile öğrenciler geri bildirimlerini yapmaktadırlar. Bu anketler, Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi (MÜBİS) aracılığıyla elektronik ortamda gerçekleştirilmekte ve sonuçları ilgili dekanlar tarafından değerlendirilmektedir (1_OD4).

Dekanlık-Öğrenci Temsilcileri Görüşmeleri (Yüz yüze): Her yıl düzenli olarak fakülte yönetimi ile öğrenci temsilcileri bir araya gelmektedir. Eğitim süreçlerini iyileştirmek ve daha verimli bir akademik ortam oluşturmak amacıyla gerekli geri bildirimler alınmaktadır (2_OD4, 3_OD4).

Bölüm Başkanı-Öğrenci Görüşmeleri(Yüz yüze): Fakültedeki öğrencilerimizin memnuniyet, istek ve beklentilerini paylaştığı toplantılarda, bölüm başkanları ve öğrenciler arasında karşılıklı görüş alışverişinde bulunmaktadır (4_OD4).

Öğrencilerin dersin, ders izlencesinde belirtilen öğrenme çıktılarını ne derece karşıladığını; dersin devam, uygulama, ödev, sunum, ara sınav ve dönem sonu sınavı gibi etkinlikler ve değerlendirmeler yoluyla ne kadar öğrenci iş yükü oluşturduğunu ölçmeye yönelik AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) formları dönem sonlarında öğrenciye doldurtulur.

Maltepe Üniversitesi öğrencilerinin ve mezunlarının Üniversitemizin vermiş olduğu eğitim-öğretim hizmetlerinden memnun olup olmadıklarının değerlendirilmesi [PR-032 Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyeti Değerlendirme Prosedürü](#)ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Her dönem sonunda, dekan/müdür tarafından her sınıftan bir öğrenci grubu ile **FR-044 Öğrenci Yüz yüze Görüşme Formu** doldurulmak üzere her bir dersin nasıl işlendiği, dersin faydalı olup olmadığı, olumlu ya da iyileştirilmeye açık yanları öğrencilerle tartışılmaktadır (5_OD4, 6_OD4).

Danışma Kurulu: Danışma Kurulları Çalışma Usul ve Esaslarına göre akademik danışma kurullarımızda Üniversitede öğrenim gören öğrencilerin görüş, öneri ve ihtiyaçlarını Üniversite yönetimine veya danışma kurullarına ileten ve öğrencileri temsil etmek üzere öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Mezunlarımız ile eğitimleri devam eden öğrenciler eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarındaki görüş ve önerileri [danışma kurulları toplantı tutanaklarında](#) rapor edilmekte ve ilgili [iyileşme çalışmaları](#) yapılmaktadır. Danışma Kurulunda mezun mentör öğrencinin bulunması öğrenci beklentilerinin öğrenilmesi ve öğrencilerden geri bildirim alınması konusunda önemli bir işleve sahiptir (7_OD4).

Rektör-Öğrenci buluşması: Bu etkinlik çerçevesinde Rektörümüz öğrencilerin talep ve isteklerini dinleyerek onların görüş ve önerilerini almakta ve yanıt vermektedir. Ayrıca toplantıda [Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçlarına](#) dayanarak yapılan [iyileştirme çalışmaları](#) da öğrencilerimizle paylaşılmaktadır (8_OD4).

Mentör Öğrenci Uygulaması: Mentör öğrenciler Fakülte yönetimi ve hocalarıyla öğrenciler arasındaki iletişimin daha etkin şekilde sürdürülmesinde önemli rol oynamakta, öğrencilerin geri bildirimlerinin karar alma sürecine daha süratli yansımaları sağlamaktadır (9_OD4).

Öğrenci Memnuniyet Anketleri: Her sene Kalite Yönetim Koordinatörlüğünce uygulanmakta olan anketin sonuçları Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantısında paylaşarak, iyileştirici eylem planları hazırlanmaktadır (10_OD4).

Genç Kalite Öğrenci Topluluğu: Genç Kalite Öğrenci Topluluğu Başkanı aynı zamanda Kalite Komisyonun doğal üyesidir. Kalite Komisyonu toplantılarına katılarak öğrencileri temsil etmektedir (11_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.2-FR-233 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.2-Dekan- Öğrenci Buluşması.png](#)

- [3](4)A.4.2-Mimarlık dekan öğrenci buluşması raporu-birleştirildi (1).pdf
- 4A.4.2-Okul Öncesi Öğretmenliği - Bölüm Başkanı Öğrenci Görüşmesi Toplantı Raporu - 2024 - 25 Güz.docx.pdf
- [5](4)A.4.2-PR-032 Öğrenci Şikayetleri ve Memnuniyeti Değerlendirme Prosedürü.pdf
- [6](4)A.4.2-FR-044 Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu.pdf
- [7](4)A.4.2-Akademik Kurul Mezun ve öğrenci katılımlı.PNG
- [8](4)A.4.2-Rektör Öğrenci Buluşması -05.11.2024.PNG
- [9](4)A.4.2-Akademik Kurul Mezun ve öğrenci katılımlı.PNG
- [10](4)A.4.2-RP-002 YGG Raporu-25 Eylül 2024.pdf
- [11](4)A.4.2-Kalite Komisyonu -Öğrenci Temsilcisi.PNG

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) aracılığıyla, Üniversitemiz öğrenci ve mezunlarına katılacakları iş yaşamına ilişkin dinamikleri fark etmelerini sağlamak, kariyer yollarını çizerken gereksinim duyacakları bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmıştır. Kişisel nitelik ve amaçlarına uygun iş bulmalarını sağlamak amacıyla düzenli faaliyetlerin üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde, sektör temsilcisi kuruluşlar ve özel şirketlerle geniş katılımlı biçimde, ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin içinde yer aldığı, iş yaşamına teması artırma amaçlı projeler gerçekleştirmektedir.

MİKAM'da kariyer rehberliği ve kariyer danışmanlığı, yetkinlik gelişimi için öğrencilerin/mezunların eğitimi, iletişim ağı oluşturma, iş/staj imkanı sağlama gibi hizmetler sunulmaktadır.

MİKAM'ın öğrenci ve mezunların kariyer hedeflerini eğitim, yetenek, ilgi alanlarına uygun, iş gücü piyasalarının ihtiyaçlarının farkında olarak planlamalarına yardımcı olmak en önemli hedeflerindendir. Bu sebeple de lisans eğitiminin ilk yılından itibaren tüm öğrencilerimize MİKAM olarak “Kariyerine Bugünden Başla” sloganıyla çağrı yapılmaktadır.

Öğrencilerin ve mezunların istihdam edilebilirlik becerilerini, iş hayatıyla ilgili farkındalıklarını ve bilgi düzeylerini artıran etkinlikler, programlar düzenlemek amaçları arasındadır.

Mezunlarla İlişkiler ve Mezunları İzleme Konusunda Yürütülen Çalışmalar

Üniversitemiz Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) bünyesinde;

MEZUN İZLEME

www.maltepe.edu.tr/mezun veya <https://www.maltepe.edu.tr/mikam/tr/mezun-bilgi-guncelleme> linkleri ile erişilmekte olan ve tüm mezunların kolaylıkla erişebildiği **Mezun Bilgi Güncelleme Formu** sayesinde KVKK onayı veren mezunlarımızın iletişim bilgileri, istihdam durumları, eğitime devam edip etmedikleri raporlanabilmektedir. Mevcuttaki sayı **5649**'dur (1_OD4).

Merkez sosyal medya hesaplarından farklı zamanlarda bilgi güncelleme çağrıları yapılmaktadır. Örnek duyurular için: https://www.instagram.com/p/DBQ_y1jt9Hx/

Farklı etkinliklerde mezunlarımızın ve öğrencilerimizin etkinliklerle buluşmaları sağlanmaktadır:

<https://www.instagram.com/p/C5xggJTNY1w/>

<https://www.instagram.com/p/C6jaV-ttFYw/>

İZLEME ve İLİŞKİLERİ GELİŞTİRME

MİKAM kariyer planlaması/danışmanlığı çalışmalarını herhangi bir ön koşul olmaksızın, tüm öğrencilerine olduğu gibi tüm mezunlara da (talep etmeleri halinde) vermektedir. Mezunlar birebir kariyer danışmanlığı görüşmeleri, özgeçmiş güncelleme çalışmaları için MİKAM'dan hizmet almaktadırlar. Kariyer Danışmanlığı hizmeti tüm yıl içinde devam eder, akademik yıl ile sınırlı değildir. Görüşmeler en az 50 dk sürmektedir. 2024 yılı içinde toplam 118 **mezun** bire bir kariyer danışmanlığı hizmeti almıştır. Danışmanlıklar devam etmektedir (2_OD4).

Duyuru örnekleri için: https://www.instagram.com/p/DBREjMBN33e/?img_index=1

Mezunlarımızın başarı hikayelerine, yine kendileri paylaşmak istedikçe (KVKK süreçleri de dikkate alınarak) web sayfasından yer verilmektedir.

Öğrenci ve mezunların katıldıkları etkinliklerden ve birebir aldıkları kariyer danışmanlığından sonra geri bildirimlerini almak üzere düzenlenen ve web sayfasından paylaşılan değerlendirme formu ve öneri formu mevcuttur.

Öğrenciler ve mezunlara yönelik kariyer, istihdam fırsatları, iş ve staj ilanları güncel paylaşılmaktadır. Farklı kurum ve kuruluşlardan gelen iş ve staj ilanları, öğrenci ve mezunların kolaylıkla ulaşabilecekleri şekilde duyurulmakta ve paylaşılmaktadır.

İlgili Fakülte/Okul/Program öğrencilerine ulaşılması için anılan birimlerden sorumlu akademisyenlerle iş birliği içinde duyurular yapılmakta, öğrenci kulüpleri aracılığıyla duyurusu için ise SKS Daire Başkanlığı, Gençlik Akademisi ile iş birliği yapılmaktadır (3_OD4, 4_OD4, 5_OD4, 6_OD4).

Yetenek Kapısı; üniversite Kariyer Merkezlerinin kullanımına sunulan, üniversite öğrencileri ve mezunlarının, işverenler ile zaman ve mekândan bağımsız olarak çevrimiçi iletişim kurmasını sağlayan kariyer platformudur, öğrenci ve mezunlarımızın bu platforma üye olmaları amaçlanmaktadır.

Yetenek Kapısı aracılığıyla; işverenler; iş, staj imkânları, eğitim programları gibi farklı kariyer fırsatlarını tüm öğrenci ve mezunlara ulaştırabilir, başvuru alabilir, değerlendirme yapabilir ve sistem üzerinden adaylara dönüş yapabilirler.

Yetenek Kapısı platformunda 2883 aktif-öğrenci bulunmaktadır. 2883 kişinin 838'i mezundur.

Yetenek Kapısı (<https://www.yetenekkapisi.org/>) ve Kariyer Kapısı Platformu aracılığı ile gelen iş, staj ilanları ve etkinlik duyuruları ilgili alan öğrencilerimize ve/ya mezunlarımıza hem sosyal medya aracılığı ile hem de gerekli durumlarda e-mail ve SMS yolu ile bildirilmektedir.

Yetenek Kapısı platformunda toplam 1593 işveren istek göndermiş ve merkezimizce kabul edilmiştir. Bununla birlikte 3804 iş/staj ilanı başlangıç ve bitiş süreleri dikkate alındığında son 6 ay içinde aktif ve yayında olan iş/staj ilan sayısı 115'dir. Her gün mesai başlangıcından bitimine kadar yetenek kapısı platformu kontrol edilip, güncellenmektedir. Sayısı her gün artmaktadır. İlan süreleri doluncaya kadar sistemde aktif olarak yer almaktadır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi “Ulusal Staj Programı” 2024 projesine ilişkin duyurular, başvuruların incelenmesi süreci de yine Merkez tarafından yürütülmektedir. 2023-2024 Akademik Yılında başlayan sürece Üniversitemizden 621 öğrenci başvuru yaparak dahil olmuştur. Yıl içinde staj teklifleri almaya devam etmektedirler.

Bunların yanı sıra firmalarla yapılan görüşmeler neticesinde kişisel gelişim ve mesleki bilgilendirme amaçlı çeşitli etkinlikler de öğrenci ve mezunlara anılan Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezimiz aracılığıyla sunulmaktadır. Bu çalışmalardan bazıları Üniversitemiz mezunu profesyonelleri öğrenciler ile bir araya getirmek şeklinde olduğu gibi, kimi zaman da farklı sektörlerden uzman kişileri öğrenci ve mezunlar ile buluşturmayı amaçlamaktadır (7_OD4, 8_OD4).

Ayrıca mezunlarımızın, Üniversitemizin lisansüstü eğitim programlarından, Sürekli Eğitim Merkezi programlarında (Adalet Bakanlığının açtığı programlar haricinde) ve Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesinden indirimli olarak yararlanabilmektedir.

Merkez etkinliklerinin nihai amacı işgücü piyasasına yetişmiş birer profesyonel olarak katılacak öğrenci ve mezunları “yaşam boyu eğitim” ilkesi ile sürekli desteklemek ve birlikte öğrenme kültürünü pekiştirmektir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.3-MİKAM Mezun Bilgi Güncelleme.png](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.3-MİKAM Kariyer Merkezi.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.3-MİKAM Kariyer Merkezi-2.png](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.3-MİKAM Atölyeler.png](#)

- [\[5\]\(4\)A.4.3-Liderlik ve Kariyer Geliştirme Atölyesi.png](#)
- [\[6\]\(4\)A.4.3-Banu Koç Çakan Atölye.png](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.3-Mezun Başarı Hikayeleri.png](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.3-Mimarlık Mezun.png](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararası Ofis, uluslararasılaşma stratejisi ve hedeflerinin uygulanması süreçlerinden sorumludur. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası ile uyumlu olarak Uluslararası Ofis Prosedürüne uygun olarak yürütülmektedir. Uluslararası Ofis süreçlerinin tanımlı olduğu, Süreç ve risk analizi kartı ile Değişim Programları süreç kartı bulunmaktadır (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Üniversitemizin Avrupa Üniversite Birliği (EUA) üyeliğini devam ettirmektedir. Ayrıca, Uluslararası Sivil Havacılık Örgütünün (ICAO) Yeni Nesil Havacılık Profesyonelleri Girişimi (NGAP) koordinatörlüğünde oluşturduğu **ALICANTO (The International Association of Aviation and Aerospace Education)** adlı uluslararası birliğe üye Türkiye’deki 7 üniversiteden biridir (5_OD4).

Üniversitemizde her sene pek çok uluslararası kongre düzenlenmektedir. Bu konferansların başında dünyanın her yerinden gelen katılımcılarıyla 2019 yılından beri her sene düzenli olarak yapılan [Matematik Konferansı](#) gelmektedir.

2013 yılından beri düzenlenen Maltepe University International Student Congresses (MUISC) tümüyle öğrencilerin katkılarıyla hayata geçirilmekte; uluslararasılaşmanın özgün bir boyutu olarak değerlendirilebilir (6_OD4).

Giden personel ve öğrenci hareketliliği sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi, Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı ve Ulusal Ajans tarafından, **proje dönemi boyunca ara raporlarla düzenli bir şekilde izlenmekte** ve proje süresi sonunda yazılan nihai raporlarla kapsamlı bir şekilde değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme süreçleri sonucunda, hareketlilik faaliyetleri Avrupa Komisyonu'na raporlanarak uluslararası iş birlikleri kapsamında şeffaflık sağlanmaktadır. Avrupa Komisyonu ve Ulusal Ajans, bu raporlar doğrultusunda hareketliliğe izin vermektedir (7_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[5\]\(4\)A.5.1-Alicanto.png](#)
- [\[1\]\(4\)A.5.1-1. PR-009 Uluslararası Ofis Prosedürü.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.1-2. PS-311 Uluslararası Ofis Hizmetleri Prosesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.1-3. RA-311 Uluslararası Ofis Hizmetleri Prosesi Risk Analizi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.1-4. PS-018 Değişim Programları Süreç Kartı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.5.1-7. ULUSAL AJANS ARA RAPOR BAKIYE FORMU.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.5.1-6. MUISC Öğrenci Kongreleri.jpeg](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Personel ve öğrenci hareketliliklerinin raporlandığı Avrupa Komisyonu’nun “Beneficiary module” sistemi üzerinden, ilgili personel ve öğrenciler, personel/öğrenci hareketliliğinin sonunda, “Erasmus Mobility Survey” anketini doldurarak deneyimlerini ve geri bildirimlerini paylaşırlar. Bu geri bildirimler hem Avrupa Komisyonu hem de Ulusal Ajans tarafından izlenmektedir. Alınan veriler, hareketlilik faaliyetlerinin genel etkinliğini ve katılımcı memnuniyetini anlamak için analiz edilmektedir. Proje süresi bittikten sonra, Ulusal Ajans’a nihai rapor sunulur ve gerekirse Avrupa Komisyonu ve Ulusal Ajans tarafından ilgili iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir.

Üniversitemizde, KA103 ve KA131 kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği projeleri için her yıl düzenli olarak bütçeler alınmakta ve Erasmus+ programı çerçevesinde uluslararası hareketlilik faaliyetlerini

sürdürülmektedir. Ayrıca, “Empathic and supportive teachers – key to quality and efficiency in education” başlıklı K3 projesiyle eğitim kalitesine yönelik önemli bir çalışmayı hayata geçirmiştir. **Internship4all** ve **K-GEM Konsorsiyumları** aracılığıyla Erasmus programları kapsamında öğrenci ve personel staj hareketliliği projeleri yürütmüş, her yıl düzenli bütçeler alınmıştır. Ayrıca, **KA2** kategorisinde yenilik ve iyi uygulamaların değişimi projeleri ile yetişkin eğitime yönelik stratejik ortaklık faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Maltepe Üniversitesi Erasmus Beyannamesi (2021-2027), Erasmus+ programı kapsamında ayrımcılığın önlenmesi, şeffaflık, kapsayıcılık ve fırsat eşitliği ilkelerine bağlılık taahhüdünü içermektedir. Üniversitemizde, uluslararası iş birliği projelerinde kalite ve çevre dostu yaklaşımlar benimsemesini amaçlamaktadır (1_OD4).

Üniversitemizin 29 farklı ülke, 125 üniversite ve 600’den fazla bölümle [toplam 202 Erasmus anlaşması](#) ve [21 uluslararası anlaşması](#) bulunmaktadır. Bu anlaşmalar; akademik iş birliği, öğrenci-personel değişimi ve ortak projeler geliştirme hedeflerini içermektedir (2_OD4).

Erasmus Beyannamesi başvurumuz 100 tam puan almıştır. Hibe miktarının 2023 yılına göre iki katından fazla artış göstermiştir. Bu durum, üniversitemizin uluslararasılaşma konusundaki kararlılığını ve etkinliğini net bir şekilde ortaya koymaktadır (3_OD4).

Maltepe Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezleri akademik birimler tarafından düzenlenen tüm uluslararası etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.2-Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.2-Inter Inst. Agreement \(Güncel\) 11.11.2024.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.2-A.5.2.3. Proposal Evaluation Form.png](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

EUA, TASSA, İMHE Üyelikleri, 24 ülke, 125 üniversite, 600’den fazla bölüm ile imzalanan 203 aktif ERASMUS anlaşması Maltepe Üniversitesi’nin uluslararası alanda tanınmışlığının bir göstergesidir (1_OD4). 2024 yılında yeni 4 Erasmus anlaşması yapılmış olup Avrupa Komisyonunun almış olduğu kararla Erasmus anlaşmaları tüm dünyanın kullandığı EWP Dashboard sistemi üzerinden 2023 yılı itibariyle sadece dijital yolla imzalanabilecektir (2_OD4). Ayrıca ERASMUS+ anlaşmaları haricinde 15 farklı ülkeden 21 aktif uluslararası anlaşmamız bulunmaktadır (3_OD4).

2024 yılında 4 yeni üniversiteyle uluslararası anlaşma yapılmıştır (4_OD4). KA131 ERASMUS + hareketliliğinin yanı sıra üniversitelerle ve şirketlerle yapılan ERASMUS+ Internship4all Staj Konsorsiyumu projesi yürütülmektedir. 2024 yılında Erasmus Hareketliliği ile 38 giden öğrenci ve 14 Erasmus ve uluslararası anlaşmalarla gelen değişim öğrencisi bulunmaktadır.

2024 yılı 31 Ekim’e kadar Erasmus Hareketliliği ile 6 personel gelmiş olup, Erasmus Hareketliliği ile giden 8 personel bulunmaktadır.

1 Ocak 2024 itibariyle Erasmus Öğrenci Ağı (ESN MU) Erasmus Kulübü, öğrenci deneyimini zenginleştiren ve kültürel çeşitliliği destekleyen çok sayıda etkinliği başarıyla gerçekleştirmiştir. Bu dönemde, yeni gelen değişim öğrencilerinin üniversiteye adaptasyon süreçlerini kolaylaştırmak amacıyla düzenlenen tanıtım programları ve hoş geldin etkinlikleri oldukça başarılı geçmiştir. Erasmus Day kapsamında Erasmus programlarını tanıtmak amacıyla 18 Ekim 2024 tarihinde etkinlik düzenlenmiştir. Ayrıca, ESN tanıtım toplantıları ve aktif üyeler için düzenlenen sosyal etkinlikler, öğrencilerin sosyal bağlarını güçlendirme amacı taşımıştır (5_OD4).

Maltepe Üniversitesi Erasmus Öğrenci Ağı, Erasmus Kulübü (ESN MU), ulusal ve uluslararası etkinliklerdeki katılımıyla da dikkat çekmiştir. Üniversitemiz, ESN Türkiye’nin ulusal etkinliklerine ve Şube Başkanları Toplantısı’na aktif bir şekilde katılmıştır. 31 Mayıs-2 Haziran 2024 tarihlerinde Samsun’da düzenlenen ulusal kurula katılmıştır (6_OD4). 4-7 Nisan 2024 tarihlerinde İspanya’nın Sevilla şehrinde düzenlenen "Erasmus Generation Meeting" ve 10-13 Ekim 2024 tarihlerinde Estonya’nın Tallinn şehrinde gerçekleştirilen "Northern European Platform" gibi önemli uluslararası etkinliklerde de üniversitemizi ve

ülkemizi başarıyla temsil etmiştir. Özellikle, 31 Mayıs-2 Haziran 2024 tarihlerinde Samsun'da Türk kültürü tanıtım günü etkinliğiyle "cultureSTAR" ödülüne layık görülmüştür (7_OD4).

Maltepe Üniversitesi Erasmus Öğrenci Ağı (ESN MU) Türkiye'nin en önemli karar alma organı olan 8-9-10 Mart 2024'te Ulusal Kurul'a ev sahipliği yapmıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen Şube Başkanları Toplantısı, 40 farklı üniversitenin ESN temsilcilerinin katılımıyla ve 120'den fazla ulusal ve uluslararası katılımcıyla gerçekleştirilmiştir. "Section Presidents Meeting Maltepe'24" adıyla üç gün süren bu toplantıda, ESN Türkiye'nin geleceği ve Erasmus programının Türkiye'ye katkıları gibi önemli konular tartışılmış, fikir alışverişinde bulunulmuştur (8_OD4). Toplantının ilgi çeken etkinliklerinden biri de, ESN Türkiye'deki tüm üniversitelerin maskotları kullanılarak hazırlanan 3 boyutlu tasarımların sergilendiği bölüm olmuştur. Bu sergi, ESN'in "Çeşitlilik İçinde Birlik, Birlik İçinde Çeşitlilik" misyonunu vurgulamak amacıyla düzenlenmiş ve büyük ilgi görmüştür. Sergi sayesinde üniversitemiz, bu temayı en iyi yansıtan bölüm olarak "creativeSTAR" ödülünü kazanmıştır (9_OD4).

22 Nisan 2024 tarihinde, Eket Fuarcılık A.Ş.'nin Azerbaycan Bakü'deki Türk üniversiteleri Fuarına (10_OD4) ve 28 Nisan 2024 Almanya Köln'deki Türk Üniversiteleri Fuarına katıldık (11_OD4).

Uluslararasılaşma konusundaki hedeflerimiz (uluslararası öğrenci sayısının, Yabancı dilde eğitim veren ön lisans/ lisans/lisansüstü sayısının artırılması, Yabancı dil bilen idari personelin istihdam edilmesi, Yabancı uyruklu akademisyenlerin toplam istihdam içindeki payının artırılması, Uluslararası İşbirliği ile yürütülen projeler, Uluslararası kongre, sempozyum, konferans, seminer, panel ve sanatsal vb. faaliyetler, Uluslararası bilimsel, tasarım yarışmalarında alınan ödüller, Uluslararası indekslere giren makale, atıf sayısı, Uluslararası kurum ve kuruluşlarla yükseköğretim alanında işbirlikleri) geliştirilecektir. Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve personel sayısının artırılması için çalışmalar sürdürülecektir.

2024-2028 Stratejik Planındaki 6 stratejik amaçlardan bir tanesi "Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirme" içermekte olup ilgili hedefler ve performans göstergeleri bulunmaktadır. Üniversitemizde Uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar kapsayıcı şekilde yürütülmeye, sonuçlar izlenmeye ve karar alma süreçlerinde kullanılmaya çalışılmaktadır. Uluslararasılaşma hedeflerine yönelik 2024-2028 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ile Uluslararasılaşma sürecine yönelik PUKÖ kapsamında hazırlanan Değerlendirme Raporu ve İyileştirme Çalışmaları web sitesi üzerinden paydaşlarla paylaşılmıştır. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan uluslararasılaşma amacının 2020-2023 yılları arasındaki genel performansı 2020 yılında %82, 2021 yılında %74, 2022 yılında %63,62 ve 2023 yılında ise 65,93 gerçekleşmiştir (12_OD4, 13_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.3-1. Erasmus Anlaşmaları.xlsx](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.3-2. SVEUCILISTE U DUBROVNIKU erasmus anlaşması.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.3-3. Uluslararası Anlaşmalar.xlsx](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.3-4. International University of Sarajevo, Bosnia and Herzegovina.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.5.3-5. Erasmus day kutlama.jpg](#)
- [\[6\]\(4\)A.5.3-6. ESN Samsun ulusal kurul toplantısı.jpg](#)
- [\[7\]\(4\)A.5.3-7. ESN MU culture star ödülü.jpg](#)
- [\[8\]\(4\)A.5.3-8. ESN Türkiye başkanlar toplantısı.jpg](#)
- [\[9\]\(4\)A.5.3-9. ESN MU creative star ödülü.jpg](#)
- [\[10\]\(4\)A.5.3-10. Azerbaycan Bakü Türk Üniversiteleri Fuarı.jpg](#)
- [\[11\]\(4\)A.5.3-11. Almanya Köln Türk Üniversiteleri Fuarı.jpg](#)
- [\[12\]\(4\)A.5.3-A.5.3.1. Uluslararasılaşma Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.5.3-A.5.3.2. UO İyileştirme Çalışmaları.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde programların tasarlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci; Üniversitemiz Eğitim

Politikası çerçevesinde, ilgili mevzuat ve Türkiye Yükseköğretim yeterlilikleri çerçevesini temel alarak gerçekleştirilmektedir. Eğitim öğretim faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al) döngüsü içinde, nitelik ve nicelik olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte; ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır. Bu süreçte, hem iç hem de dış paydaşların katılımı ve geri bildirimleri büyük önem taşımaktadır. Bu çerçevede, yürütülen tüm programlar için Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenim Kazanımları belirlenerek [AKTS Bilgi Paketi'nde yer almaktadır](#) (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4).

İlgili programlar için ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programları ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Bu kapsamda Tıp Fakültesi programı Ulusal Çekirdek Eğitim Programına ve Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Dil ve Konuşma Terapisi programı Dil ve Konuşma Terapisi Ulusal Çekirdek Eğitim Programına uyumludur.

Üniversitemizde tüm programlar için program danışma kurulları belirlenmiş ve program tasarımı süreçlerinde danışma kurullarının görüşleri alınmaktadır. 2019 yılından itibaren yürütülmekte olan dış paydaşların yer aldığı toplam 95 Danışma Kurulu mevcuttur. Yapılan periyodik değerlendirme toplantıları aracılığı ile de dış paydaşların program tasarımı süreçlerindeki görüşleri alınmaktadır. Bu bağlamda özellikle program temel öğrenme çıktılarının (program kazanımları), yaşadığımız çağın gereklerine ve sektörün taleplerine yanıt verecek şekilde oluşturularak öğretim programlarının güncellemesi yapılmaktadır. Ayrıca çeşitli anketler, toplantılar ve mentor öğrenciler aracılığı ile de öğrencilerin ve öğretim elemanlarının eğitim programları hakkındaki görüşleri sistematik olarak alınmaktadır.

Bununla birlikte, her bir akademik birim için belirlenen Akademik Birim Eğitim Koordinatörleri bulunmaktadır. Bu koordinatörlerden oluşan Eğitim Komisyonu, Üniversitenin Eğitim Politikası, stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli olarak geliştirmek için hukuksal ve bilimsel gereklilikleri gözden geçirmekte, programların müfredat tasarımları ve eğitim amaçlarının belirlenmesini sağlamaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarihler dikkate alınarak, program tasarımı detaylı bir şekilde ele alınmaktadır. Ayrıca üniversite genelinde yürütülen öğretim programlarında yapılacak güncellemelerin yer aldığı tanımlı süreçleri, iş akış şemalarına dayalı olarak geliştirdiği formlarla sistematik bir hale dönüştürmüştür (4_OD4, 6_OD4).

Eğitim Komisyonu, Eğitim-Öğretim Faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünü tüm işlem basamaklarını dikkate alarak hazırlamıştır. Bu döngü, eğitim-öğretim süreçlerine etkin bir şekilde yürütülmesini ve sürekli iyileştirilmesini desteklemek için önemli bir araç olarak kullanılmaktadır (5_OD4).

15 lisans programı, 4 ön lisans programı ve 1 lisansüstü programımız yetkili kuruluşlar tarafından [akredite edilmiştir](#). 7 adet programımız halen [akreditasyon sürecindedir](#). 13 lisans ve 1 ön lisans programımız [Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi \(TYÇ\) logosu kullanım hakkına](#) sahiptir. Akreditasyon süreçleri ile programların sürekliliği ve düzenliliği sağlanmaktadır. Akreditasyon, programların kalitesinin ve uluslararası tanınırlığının güvence altına alınmasına yardımcı olmaktadır.

Program açma talepleri; YÖK Önlisans, Lisans Programı Açma- Kapatma, Mevcut Programlarda Değişiklik Ölçütlerine göre hazırlanıp, Fakülte Kurulu, Eğitim Komisyonu ve Senato sürecinden geçerek nihai karara bağlanmak üzere YÖK'e sunulmaktadır. Bölüm/Program açma süreçlerini gösteren tanımlı iş akışlarımız bulunmaktadır (7_OD4, 8_OD4).

Her programın ayrıntılı bilgileri, Fakültelerin web sitesinde yer alan Akademik Programlar Bilgi Paketinde bulunmaktadır. [Programların güncelleme ve iyileştirme çalışmaları](#), sürekli olarak devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.1.1.5.yeni_program_öneri_formu_i.doc](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.1.1.6.yeni_program_öneri_formu_ii.doc](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.1.2.Yukse Lisans Programi Acma iş akışı.doc](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.1.1.3.eğitim_komisyonu_toplantı_tutanağı_örneği.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.1.8_eğitim_öğretim_PUKÖ.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.1-\(4\)B.1.2.8. Müfredat Ders-icerik Degisikligi is Akisi_1 \(2\).docx](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.1-B.1.1.2. AKTS Eğitim Bilgi Paketleri Öğrenim Çıktıları ile TYÇ ilişkilendirmesi.docx](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.1-PO-004 Eğitim-Oğretim Politikası_1 \(5\).docx](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizin önlisans ve lisans düzeyindeki eğitim-öğretim süreçlerini düzenleyen politikalar çerçevesinde, ders dağılım dengesine ilişkin hususlar Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 18/4. maddesinde açıkça belirtilmiştir. Programların ders dağılım dengesi öğretim programlarının özelliğine göre değişebilmektedir. Bu verilerin takibi için Maltepe Üniversitesi Bilişim Sistemi (MUBİS) kullanılmakta, ayrıca program ve ders bilgi paketi Akademik Programlar Bilgi Paketi web sayfasında erişilebilir durumdadır (1_OD4).

[17 Haziran 2021 tarihinde YÖK tarafından yayımlanan “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” doğrultusunda, Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini ilgili yönerge ile güvence altına almıştır.](#) Eğitim Komisyonu toplantılarına; konunun ilgilileri olan çalışanlar, o toplantının gündemi doğrultusunda katılarak görüş ve önerilerini sunabilmektedir (2_OD4). Fakülte Kurullarında ise bu konular paydaşların katılımıyla detaylı olarak tartışılmaktadır.

Üniversitemizde tüm programlarda kredili sistem uygulanmaktadır ve bu programlardaki herhangi bir yarıyıldaki kredi toplamının 22'yi geçmemesi ve öğretim yılının AKTS değerinin 60 olması gerektiği ilgili yönetmelik ile güvence altına alınmıştır. Böylece öğrencilerin ders dışı diğer faaliyetlere zaman ayırabilmesine de imkân tanınmıştır.

Üniversitemizde dersler zorunlu ve seçmeli olarak iki gruba ayrılmıştır ve öğretim planlarının en az %25'inin seçmeli derslerden oluşması aynı yönetmelik ile güvence altına alınmıştır. Seçmeli dersler alan içi dersler ve üniversite seçmeli dersler olarak gruplandırılmıştır. Alan seçmeli dersler ilgili programdan olabileceği gibi başka programların öğretim planlarındaki dersler de olabilmektedir. Üniversite seçmeli dersler, ilgili programın zorunlu ve alan içi derslerinin dışında kalan diğer programlar tarafından açılan dersleri ifade etmektedir. Üniversite seçmeli dersler havuzunda çok sayıda sosyal içerikli ders bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaşların yönlendirmeleri de dikkate alınarak, zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi gözetilmekte; alan ve meslek bilgisi derslerinin yanında GED (Genel Eğitim Dersleri) dersleri aracılığıyla; öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ve farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Bu bağlamda, çok çeşitli dersler öğrencilerin ilgisine sunulmaktadır (3_OD4, 4_OD4).

Eğitim programının tüm bileşenlerinin amaç ve hedeflerini içeren AKTS Formları / Eğitim Bilgi Paketleri PUKÖ döngüsü içinde her yıl revize edilmekte ve fakültenin Web sayfasında yayınlanmaktadır (5_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.2-\(4\)B.1.2.1 Akademik Programlar Bilgi Paketi.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-\(4\)B.1.2.2. Maltepe Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi_04082021.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.2-\(4\)B.1.2.4 Programların Ders Dağılım Dengesi.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.2-MAU Seçmeli Ders Listesi \(GED\).docx](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.2-Müfredat geliştirme çalıştay kararları.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizdeki programların tasarımı ve onay süreci, Rektör Yardımcısı başkanlığında gerçekleştirilmektedir. Her program önerisi, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki, ders matrisleri kullanılarak belirlenmiş ve her bölüm/program için ayrı ayrı program çıktıları belirlenerek ders matrisleri oluşturulmuştur. Bu matrislerde, program yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkiler gösterilmektedir. MUBİS uygulamasında yer alan bu çalışmalar periyodik olarak gözden geçirilmekte ve ilgili kurulların kararları doğrultusunda güncellenmektedir. 2010 yılından itibaren Üniversitemizde yürütülen tüm programların amaçları ve temel öğrenme çıktılarının TYYÇ alan yeterlilikleriyle ilişkisi belirlenerek, tüm dersler bu matrisler üzerinden değerlendirilmektedir (1_OD4).

Üniversitemizde yürütülen her program için Danışma Kurullarının yönlendirmeleri dikkate alınarak, tüm bu ilişkilerin yeniden gözden geçirilmesine 2019 yılında başlanmış ve bu süreç 5 yıldır düzenli olarak yürütülmekte olan, dış paydaşların da içerisinde yer aldığı Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Bu

bağlamda özellikle program temel öğrenme çıktılarının (program kazanımları), yaşadığımız çağın gereklerine ve sektörün taleplerine yanıt verecek şekilde oluşturularak öğretim programlarının güncellenmesi yapılmaktadır (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Üniversitemizdeki tüm programların (karma ve uzaktan eğitim de dahil) ders bilgi paketlerinde yer alan dersler için; dersin kodu, adı, AKTS kredisi, Zorunlu/Seçmeli oluşu, öğretim elemanı, dersin amacı, planlanan öğrenme çıktıları (kazanımları) ile alt beceriler, genel yeterlilikler, öğretim yöntemleri ve teknikleri, dersin içeriği, dersin kategorisi, haftalık ders konuları, değerlendirme sistemi, AKTS hesaplanması ve dersin program yeterliliklerine katkısı tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Hazırlanan bütün ders izlencelerinde, ders kazanımları ve programın temel çıktılarıyla dersin bu program çıktılarıyla karşılama derecesine ilişkin bir tablo bulunmaktadır. Yarıyıl sonu sınavlarının hemen öncesinde, öğrencilere MUBİS uygulaması üzerinden "FR-268 Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu" doldurtulmakta, dersin öğretim elemanı tarafından bu formlar değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (5_OD4).

Ders öğrenme çıktılarının gerçekleşmesini izlemek üzere Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde MÜDEK akreditasyon çalışmaları kapsamında bir çalışma başlatmıştır. Bu çalışma ile sınavlarda sorulan soruların hangi ders öğrenme çıktısının öğrenme veya gerçekleşme düzeyini sorguladığını tespit ve analiz edebilecek bir sistem geliştirilme süreci devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.3-MTF_DK_Toplantıları İyileştirme Raporu_20241115.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-FR-268 Donem Sonu ogrenci is Yuku Hesaplama ve Ders Degerlendirme Formu \(1\).docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-B.1.3.3. 2024_01 Fakülte Kurulu Kararı_Ustyazi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-B.1.3.3. 2024_03 Sayılı Fakülte Kurulu Kararı_Ustyazi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-\(4\)B.1.3.1. Ders-TYYÇ örnek ilişki matrisleri.docx](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Program ve ders bilgi paketi Akademik Programlar Bilgi Paketi Üniversitemizin [ECTS web sayfasında](#) yer almaktadır. 2004 yılından bu yana geliştirilmiş olan AKTS çerçevesindeki iş yükü kredilerinin (AKTS Kredilerinin) tanımlanmış olmasına özen gösterilmektedir. Bütün dersler için yarıyıl sonunda öğrencilere Dönem Sonu Öğrenci İş Yükü Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu MUBİS üzerinden doldurtulmakta, iş yükleri dersin öğretim elemanı tarafından değerlendirilmekte ve buna göre aynı dersi tekrar vereceği zaman yapması gereken iyileştirmeler öncelikli olarak belirlenmektedir (3_OD4).

Akademik birimlerde periyodik olarak yeniden gözden geçirme toplantıları ve akademik kurullar düzenlenmektedir. Bu kapsamda öğrenme çıktıları ile birlikte AKTS tabloları, ders izlenceleri (syllabus) vb. konular üzerinde durulmaktadır. AKTS hesaplamalarında disipline ve derse göre ders süresi, laboratuvar çalışması, uygulama, derse özgü staj, alan çalışması, sınıf dışı ders çalışma süresi, sunum/seminer hazırlama, proje çalışması, ödevler, kısa süreli sınavlar, dinleme, ara sınavlar ve yarıyıl sonu sınavı hesaplamalara katılmaktadır. Bu tablolarda, dönem başında öğrenci talepleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılarak ders izlenceleri güncellenmektedir (2_OD4).

ERASMUS Değişim Programlarında ve gerekse yatay ve dikey geçişli öğrencilerin kabulünde de AKTS kredileri dikkate alınarak işlemler yapılmaktadır.

Maltepe Üniversitesinde yıllardır [Diploma Eki](#) verildiği için baştan beri bu konuya çok önem verilmektedir. Öğrenciler tarafından yapılan her etkinlik, harcanan her emek ve zaman dikkate alınmakta ve kredilendirilmektedir. Üniversitemizde diploma eki 2010 yılından itibaren verilmeye başlanmış olup 2012 yılında Avrupa Komisyonundan AKTS Etiket ve Diploma Eki Etiket alınmıştır. Maltepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca hareket edilmektedir. Her düzeydeki programdan mezun olan öğrencilerimize Diploma Eki verilmektedir (1_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.4-\(4\)B.1.4.2. Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi_23.02.2024.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-\(4\)B.1.4.1. FR-268 Donem Sonu öğrenci is Yuku Hesaplama ve Ders Değerlendirme Formu.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.4-\(4\)B.1.4.3. Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi_03.03.2023.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemiz programlarının eğitim-öğretim hedeflerine ulaşp ulaşmadığını ve öğrencilerin toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirerek gerekli güncelleme çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Bu amaçla, Üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncelleme sistematığı geliştirilerek; yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi şeklinde yürütülmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4).

Yarıyıl sonlarında, akademik programların izlenmesi amacıyla yapılan çalışmalar ve derslerin, öğretim elemanlarının ve öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi yanında, Fakülte düzeyinde gerçekleştirilen akademik kurul, bölüm kurul toplantıları ve danışma kurullarında değerlendirmeler yapılmaktadır (4_OD4, 5_OD4).

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik planında “Amaç (1). Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirme” amacı bulunmaktadır. Bu amacın hedefleri arasında “Hedef (1.1) Disiplinlerarası programları ve işbirliğini artırmak” hedefi bulunmakta ve bu hedefin performans göstergeleri arasında “P.G. (1.1.4) Akredite edilen program sayısı”nın artırılması bulunmaktadır.

Üniversitemizde Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde 2 program, Hemşirelik Yüksekokulunda 1 program, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesinde 4 program, Eğitim Fakültesinde 3 program, İletişim Fakültesinde 5 program, Meslek Yüksekokulunda 4 program ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yetkili kuruluşlarca akredite edilmiştir. Üniversitemizde akreditasyon farkındalığı ve bilinci yerleşmiş olup Tıp Fakültesinde 1, Güzel Sanatlar Fakültesinde 1 ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde 5 program halen akreditasyon sürecindedir. Bununla birlikte birçok programımızda akreditasyon başvuru çalışmaları halen yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.5-\(4\)B.1.5.2. Danışma_kurulu_toplantı_tutanağı_örneği.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.5-2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Fakülte'deki Tüm Bölümlere İlişkin Öğretim Programları_senato kararı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-2024_04 Sayılı Fakülte Kurulu Kararı_Ustyazi \(1\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5-Ek-1 Uyumluluk İzleme Yönetim Sistemi – SHKH Programı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5-Ek_5_2024 Danışma Kurulu Toplantısı_Bilgisayar_Programcılığı.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke ve esaslar akademik takvim ile belirlidir. Lisans Akademik Takvimi güz ve bahar yarıyılı için planlanmakta ve web sayfasında ilan edilmektedir. Üniversitedeki eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişi çeşitli [yönetmeliklerle](#) desteklenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin örgütsel yapılanma ve iş akış şemaları Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanmıştır. Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitim- Öğretim Politikası kamuoyu ile paylaşılmıştır (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4).

Eğitim Komisyonu, genel olarak eğitim-öğretimin ve programların güncellenmesi ile akreditasyon sürecinin başlatılması konularında makro politikaları belirlemekle sorumludur. Bunun yanında çift anadal/yandal ve intibak programlarının amaca uygun olarak düzenlenmesi, zorunlu-seçmeli derslerle bunların kodlamalarındaki standartlar, haftalık ders programları, yeni program önerileri vb. konularda akademik

birimlerden gelen önerileri incelemek ve gerekli yönetmelik ve yönerge değişikliklerini planlamak ve görüşülmek üzere mevzuat komisyonuna iletmek ve senatoya eğitimle ilgili görüş oluşturmak için çalışmalar yürütmektedir. Akademik takvimde belirtilen tarihler dikkate alınarak program tasarımı konusunu ayrıntılı olarak görüşmekte ve bu süreç başarılı bir biçimde sürdürülmektedir. Bu bağlamda, Üniversite genelinde yürütülen öğretim programlarındaki gerek ders gerekse de öğretim programlarında yapılacak güncellemelerin yer aldığı tanımlı süreçler, iş akış şemalarına dayalı olarak geliştirdiği formlarla sistematik bir hale dönüştürülmüştür (4_OD4, 5_OD4).

[Danışma Kurulları Toplantılarında](#) dış paydaşlardan gelen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda; sektör temsilcilerinin derslere katılması, disiplinlerarası derslerin eklenerek ortak havuzda fakülte'deki tüm öğrencilere açık seçmeli derslerin eklenmesi, mesleki İngilizce'ye önem verilmesi, çağa ve teknolojiye uygun ders planlarının öğretim programlarına alınması sağlanmıştır.

Üniversitemizde tüm birimler yıllık [Birim iç değerlendirme raporları](#) ile tüm yürüttükleri faaliyetlere ait rapor vermektedir. Kalite Yönetim Koordinatörlüğü, Yönetim Gözden Geçirme toplantısı için bu raporlar gibi girdileri hazırlamaktan ve alınan kararların yazılması ve birimlere dağıtımının yapılmasından sorumludur.

Üniversitemizdeki tüm süreçlerin yönetimi için MUBİS (Öğrenci Bilgi Sistemi), Elektronik Belge Yönetim Sistemi, MUHASEBE (Personel, Bordro) Yazılım Sistemi, MEYER (Personel Takip Sistemi), SHY66 (MYO-Modül Sınav Programı), Araç Etiket Yazılımı, QDMS ve Ensemble (Kalite Bilgi Yönetim Sistemi Otomasyonu), BLACKBOARD (Uzaktan Eğitim Sistemi) ve KEYPS (Tıp Fakültesi Öğrenci Sistemi) bilişim sistemleri kullanılmaktadır.

[Kurumsal süreçlerin yürütülmesi için](#) Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (MÜAR), Eğitim Komisyonu, Etik Kurulu, Kalite Komisyonu, Mevzuat Komisyonu, Ön Değerlendirme Komisyonu, Satın Alma ve İhale Komisyonu, Üniversite Sanayi İşbirliği Komisyonu, Tanıtım ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu, Trafik Güvenliği ile Güveni Artırma Komisyonu, Üniversite Arşiv Ayıklama ve İmha Komisyonu ve Yayın Komisyonu belirlenmiştir.

Akademik birimlerde ise eğitim süreçlerine yönelik tanımlanmış birçok görev çeşitli komisyonlar (Lisansüstü Araştırma Komisyonu, Laboratuvar Komisyonu, YanDal – ÇAP Komisyonu, Bolonya-Erasmus - Farabi Komisyonu, İntibak Komisyonu, Mezunlarla iletişim Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Bilimsel Araştırma ve Proje Teşvik Komisyonu, Etkinlik Komisyonu, Üniversite Tanıtım ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu, Staj Komisyonu, Yayın Komisyonu, Sınav ve Mazeret Komisyonu, Web Sayfası – Yazılım Komisyonu vb.) aracılığıyla yürütülmektedir.

Üniversitemizdeki tüm görevler için [iş tanımları](#) (görev, yetki ve sorumluluklar) belirlenmiş ve kalite web sayfasında yayınlanmıştır. Yine üniversitemizde yürütülen pek çok iş için [iş akışları](#) bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2018 yılında bütün akademik ve idari birimlerini kapsayan, Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından verilen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almaya hak kazanmıştır. 2024 yılında Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Tetkiki gerçekleştirilmiş ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirme prosedürleri doğrultusunda, kalite süreçlerinin standarda uygun olduğuna karar verilerek, [ISO 9001:2015 Kalite Yönetim belgesinin devamlılığı](#) kabul edilmiştir (6_OD4, 7_OD4, 8_OD4, 9_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.6-\(3\)B.1.6.1. Örnek İş Akışı- Yeni Bölüm Açma.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.6-\(3\)B.1.6.2 Akademik Takvim.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.6-\(3\)B.1.6.3. Eğitim-Öğretim Politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-08.11.2024 İÇMR_Dekan_Öğrenci_TT_20241108.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-08.11.2024.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-mentör öğrencilerin komisyonlara eklenmesi_fakülte kurul kararı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.6-Eğitim-Öğretim Süreci PUKÖ Döngüsü.docx](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.6-Ek-4 Mezun – Öğrenci Buluşmaları Etkinlik Formu-SHKH Programı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.6-B.1.6.1 Uçak Teknolojisi Programı sektör akademi buluşmaları kapsamında Airbus mühendisi Kadir Peşinci ile söyleşi.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemiz hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Bu kapsamda, tüm bölümlerde programların eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesi için, derslerin içinde öğrencinin aktif bir şekilde etkileşim içerisinde olduğu atölye, jüri, ödev, sergi, proje çalışmaları vb. uygulamalar yapılmaktadır.

Maltepe Üniversitesinde yürütülen lisans programların tamamında, teknoloji destekli eğitim-öğretim materyallerinin kullanılması ve proje temelli öğrenme gibi yenilikçi öğrenme yaklaşımlarının tercih edilmesi teşvik edilmektedir. Programların özelliklerine göre; ödev, proje, sunum, araştırma projesi, atölye çalışmaları, eğitim, seminer, bitirme tezi, staj, jüri, ödev, sergi, yarışma, workshoplar, video çekimleri vb. uygulamalarla çok çeşitli öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır. Birçok programda öğrencilere araştırma konuları ile ilgili sunumlar yaptırılmakta ve öğrencilerin bu sayede etkin iletişim kurma becerilerinin artırılması sağlanmaktadır.

Maltepe Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi konumu nedeniyle uygulamalı alanlar açısından çeşitli imkânlarla sahiptir. Maltepe Üniversitesi kampüsünde ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde yer alan HANGAR adlı atölyenin yanı sıra, maket atölyesi, çizim atölyeleri gibi çok sayıda uygulama alan çeşitliliği mevcuttur.

2013 yılından beri üniversitede 2014 yılı itibarıyla de Fakültemizde de düzenlenen Maltepe University International Student Congresses (MUISC) kapsamında, ilgili ve gönüllü öğrenciler, kendi araştırma ve eserlerini sözlü sunum olarak paylaşmaktadır. 2020 Eylül’ünde başlayan ve halen Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkeziyle, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (MUZEM) işbirliğiyle ve son derece yoğun bir çabayla yürütülen yoğun emek gerektiren çalışmalarda, öğrencilerimiz için en yetkin şekilde düzenlenmiş çevrimiçi dersler hazırlanmakta ve güncel ders içerikleriyle zenginleştirilmektedir.

Eğiticilerin Eğitimi Çalışmaları kapsamında ise öğrenciyi merkeze alan öğrenme yöntemleri benimsenmiş, ders izlencelerinde öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Program ve ders ölçeğinde oluşturulan forumlar, tartışma grupları ve sosyal ağlar aracılığıyla öğrenciler arasında tartışma ortamları oluşturulmuştur.

Öğrencilerimizi disiplinlerarası çalışmalar konusunda teşvik etmek amacıyla Öğretim programlarının tasarımı yer alan seçmeli dersler (ASEÇ-ÜSEÇ) ve ilk kez 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında uygulamaya konulan Genel Eğitim Dersleri/General Education Courses(GED/GEC) ile öğrencilerimizin farklı alanlarla tanışması sağlanmaktadır.

Yarıyıl sonlarında MÜBİS üzerinden öğrencilerin FR-233 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi uygulanarak öğrencilerden öğretim elemanları ve dersler hakkında geri bildirimler alınarak değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi ile de özellikle üst yönetim tarafından dikkatle değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu değerlendirmelerin sonuçlarına göre eğiticilerin eğitimi çalışmaları planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.1-\(4\)B.2.1.1. ÖÖUAM Faaliyet Raporu 2023.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-\(4\)B.2.1.2. Öğrenme Kaynakları.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-\(4\)B.2.1.4. FR-233 Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-\(4\)B.2.1.5. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu 2023.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-GeneratePdf.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.1-MTF MUISC örnek belge.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.1-2024_YGG raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.1-FR-233 öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Sınavlar yüz yüze eğitim sürecinde ilgili dersin sorumlu öğretim elemanları ve Fakülte Bölüm Başkanlıklarının görevlendirdiği gözetmenler tarafından yapılmaktadır. MUBİS- Bilgi yönetim sisteminde bulunan ölçme değerlendirme yazılımı ile dönem içi çalışmaların değerlendirilmesi için istenilen ölçme ve değerlendirme yöntemi ve oranının tanımlanmasına olanak sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup, öğretim elemanları tarafından her dönem güncellenmektedir. Sınav tarihleri öğrencilerin tüm dersleri dikkate alınarak Bölüm başkanlıkları tarafından hazırlanmakta ve fakülte web sayfasında yayınlanmaktadır. Uzaktan eğitimde Blackboard sistemi kullanılmış ve ölçme değerlendirme sistemine ilişkin bileşenler (sınav, kısa sınav, ödev, proje vb.) bu sistem üzerinden değerlendirilmiştir. Maltepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MUZEM) Blackboard sisteminin kullanımına yönelik hem öğrencileri hem öğretim elemanlarını web sayfası üzerinden bilgilendirmektedir. Yönetmelik hükümleri gereğince oluşturulmuş “Bağıl Başarı Değerlendirme Yönergesi” mevcuttur. Uzaktan eğitim bağlamında uygulama usul ve esasları oluşturulmuştur. Üniversitemizde uzun yıllardır uygulanan “Ders İzlençeleri” (syllabus) ilgili akademik yarı yılın başında hazırlanarak öğrencilerimizle paylaşılmaktadır. Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulama detayları ayrıntılı olarak 2022 Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda açıklanmıştır. Üniversitemizde öğrenim gören her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmakta ve öğrenci mezun olana kadar her sınıfta bir danışmanı olmaktadır. Akademik danışmanlık esasları; [Maltepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği](#)’nin Koordinatörlük ve Öğrenci Danışmanlığı başlıklı 19. Maddesi ile belirlenmiştir.

Ayrıca Üniversitemize yerleşen tüm birinci sınıf öğrencilerinin katılımının gerçekleşmesini destekleyen Çevrimiçi Oryantasyon Programları ve Açılış Törenimizdeki Oryantasyon Programları, öğrencilerin üniversiteye sağlam bir başlangıç yapmalarını ve üniversite atmosferine uyum sağlamalarını amaçlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.2-mubis danışman atama ekranı.png](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.2-FR-233 öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.2-ders bilgi paketi.jpg](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.2-\(4\)B.2.2.4. Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar_14102020.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.2-\(4\)B.2.2.2. LUEE Yönetmelik.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-\(4\)B.2.2.1. Bağıl Başarı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi_12122018.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.2-\(3\)B.2.3.1. Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Maltepe Üniversitesi, öğrencilerin kabulü, yatay-dikey geçişler, mezuniyet koşulları ve öğrenci değişim programları yönetmelikler ve ilgili yönergelerle belirlenmiştir. Öğrencilerin mezun oldukları kurumlardan aldıkları derslerin tanınması ve muafiyetlerine ilişkin kurallar [T.C. Maltepe Üniversitesi Önceki Yükseköğretimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)’nde tanımlandığı şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca Maltepe Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında kayıt ve kabul sekmesinde kamu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizde öğrenci kabullerine (Merkezi Yerleştirme Sistemiyle, Yatay/Dikey Geçiş, Kurumlar arası Geçiş, Özel Yetenek, Uluslararası Öğrenci ve Lisansüstü) yönelik süreçler YÖK mevzuatına dayanarak hazırlanmış olan Yönetmeliğimiz ve ilgili yönergelerle açık bir şekilde düzenlenmiştir.

ÖSYM tarafından yürütülen ilgili mevzuat gereği lise mezunları için merkezi yerleştirme sistemiyle (YKS) tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak, Uluslararası öğrencilerin kabulü diploma düzeylerine göre; Ön lisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ve Lisansüstü Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi olmak üzere ayrı yönergelerle güvence altına alınmıştır. Lisansüstü programlara öğrenci kabulü “Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümlerince gerçekleştirilmektedir.

Tanımlı süreçlerin uyum ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla ilgili Yönergenin hükümleri dikkate alınarak [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca hazırlanan dokümanlar](#) kullanılmaktadır. Tüm bu süreçlerdeki işlemlerin saydamlık içinde yapıldığını ve bütün işlemlerin iç/dış paydaşlarla saydamlık içinde olmasına

özen gösterildiğini belirtmek gerekmektedir. Örnek olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sayfasından görmek mümkündür. Konuya ilişkin duyurular web sayfasından her düzey için (ön lisans, lisans, lisansüstü) sürekli olarak yapılmaktadır.

Üniversitemizin sosyal medya hesaplarından yapılan başvuru çağrı ve duyurular, iç ve dış paydaşların erişimine açılarak görünürlüğü artırmaktadır.

Üniversitemizde, uluslararasılaşma politikasına paralel olarak; hareketlilik destekleri, öğrenciye teşvik, kolaylaştırıcı önlemler ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.3-MTF Sosyal Medya Hesapları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.3-\(4\)B.2.3.8. Önceki Yükseköğrenimin Tanınması, Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi_03.03.2023.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.3-\(4\)B.2.3.2. Yaz Öğretimi Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.3-\(3\)B.2.3.7. Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.3-\(3\)\(4\)B.2.3.3. LUEE Yönetmelik.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Maltepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi başta olmak üzere ilgili mevzuat ve uygulama usul ve esasları eşliğinde alınan Fakülte Yönetim Kurulu kararlarıyla ve saydamlık anlayışı içinde çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversitemiz öğrenci kabullerine (Merkezi Yerleştirme Sistemiyle, Yatay /Dikey Geçiş, Uluslararası Öğrenci) yönelik süreçler YÖK mevzuatına dayanak hazırlanmış olan Yönetmeliğimiz ve ilgili yönergeler ile açık bir şekilde düzenlenmiştir. Öğrencilerimizin mezuniyet koşulları [Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği \(2009 ve Sonrası Yıllarda Kayıt Olan Öğrenciler İçin\)](#) belirtilmiştir.

Üniversitemizde [Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi \(MİKAM\)](#) bulunmaktadır. Bu merkez tarafından düzenlenen etkinlikler ile öğrencilerin kariyer planlaması yapabilmeleri ve iş hayatına hazırlanmaları desteklenmektedir.

Uluslararası öğrencilerin kabulü diploma düzeylerine göre; Önlisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi ve Uluslararası Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi olmak üzere ayrı yönergelerle güvence altına alınmıştır.

Öğrencilerin eğitim aldıkları programda diploma almaya hak kazandıklarında Diplomalarıyla birlikte verilen ve alınan eğitimin seviyesini, içeriğini ve statüsünü standart bir şekilde tanımlayan diploma ekinde iş yükleri gösterilmektedir. Öğrencilerin, değişim programlarında (ERASMUS), yatay/dikey geçiş sonucunda, çift anadal/yandal programlarında edinmiş oldukları “Öğrenci İş Yüğü” kredilerinin işlevsel kılınması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla öğrencilerden; kurum hakkında açıklama içeren (Öğrenim düzeyi, eğitim dili, staj, vb.) ders kataloğu, transkript, staj ve mesleki uygulamalarına ilişkin dosya/belgeler talep edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.4-2024-2025 YAP öğretim programları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.4-2023-2024 YAP öğretim programları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.4-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Erasmus Programından Yararlanan Öğrenciye Ait Örnek Evraklar.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.4-\(4\)B.2.4.1. Diploma, Diploma Eki, Diploma Defteri ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi_23.02.2024.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.4-\(4\)B.2.4.6. Önlisans ve Lisans Programları Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi_19-01-](#)

[23.pdf](#)

- [\[6\]\(4\)B.2.4-Ek-9 Örnek Sertifikalar.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.4-Ek-7 Temel Eğitim Sertifika Örneği.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.4-Bankacılık B.2.4 Başarı Sertifikası.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizdeki programlarda yürütülen dersler için; disipline ve derse özgün olarak; soru-cevap, tartışma, deney ve gözlem, gösteri, anlatım, araştırma-sorgulama, beyin fırtınası, problem çözme, ödev, proje, sunum, araştırma projesi, atölye çalışmaları, hasta başı eğitim, laboratuvar uygulamaları, seminer, bitirme tezi, staj, sergi, yarışma, workshoplar, video çekimleri, bireysel çalışma, grup çalışması, gösterip yaptırma, bilgisayar destekli öğretim ve örnek olay gibi çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır (1_OD4).

Üniversitemizde [öğrenme yönetim sistemi \(LMS\)](#) kullanılmaktadır. Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarının teknik desteğe ihtiyaç duymaları halinde [MUZEM](#) tarafından destek sağlanmaktadır.

Öğrencilerin dersin, ders izlencesinde belirtilen öğrenme çıktılarına ne derece karşılık geldiği, dersin devam, uygulama, ödev, sunum, ara sınav ve dönem sonu sınavı gibi etkinlikler ve değerlendirmeler yoluyla ne kadar öğrenci iş yükü oluşturduğunu ölçmeye yönelik AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) formları yarıyıl sonlarında MÜBİS üzerinden öğrenciler tarafından doldurulmaktadır (2_OD4, 3_OD4).

Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için her bir dersle ilgili olarak dönem sonunda elektronik ortamda anketler uygulanır. Bu çalışma otomasyon sistemi [Maltepe Üniversitesi Bilgi İşlem Sistemi \(MÜBİS\)](#) üzerinden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolünde yapılır. Her yıl düzenli olarak Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme (Yüz-yüze) ve Öğrenci Memnuniyet Anketleri yapılmaktadır. YGG Toplantısında sonuçları paylaşılmakta ve gerekli olduğu takdirde [düzeltici ve önleyici aksiyon planları](#) hazırlanmaktadır (4_OD4, 5_OD4).

Üniversitemizde 2021 yılında faaliyete başlayan Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu merkez öğretim üyeleri, önlisans-lisans-lisansüstü düzeyde öğrenciler, idari personel ve dış paydaşlarla işbirliği içinde çalışarak, öğrenme-öğretme ve kişisel gelişime destek olmayı hedeflemektedir. Bu merkez üniversitenin stratejik planına uygun şekilde çok sayıda faaliyeti PUKO çevrimi çerçevesinde başarılı bir şekilde gerçekleştirmektedir. Merkez ilgili paydaşlarından gelen eğitim destek taleplerine cevap vermekle birlikte proaktif şekilde de eğitim ve faaliyetlerde bulunmaktadır. Öğretim elemanlarına yönelik ders planlaması, teknoloji kullanımı ve teknolojiden yararlanma, çevrimiçi ders videoları planlama ve hazırlama gibi destekler sunulmaktadır (6_OD4, 7_OD4, 8_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.1-MAU_Broşür_2024.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.1-2. Gökyüzünde Fark Yaratınlar Toplantı Raporu- SHKH Programı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.1-FR-044 Öğrenci Yüz Yüze Görüşme Formu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-RP-002 YGG Raporu-25 Eylül 2024.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.1-FR-268 Donem Sonu ogrenci is Yuku Hesaplama ve Ders Degerlendirme Formu.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-2024 Eğitimleri PÜKO Döngüsü \(3\).pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-2024 Eğitimleri Listesi \(3\).pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.1-2024 Eğitimleri PÜKO Döngüsü \(3\).pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde öğrenci akademik danışmanlığı hususları Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Maltepe Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi ve Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi ile belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Akademik danışmanların atanması ve görevleri hususunda belirlenmiş olan bir prosedürümüz bulunmaktadır. Ayrıca akademik

danışmanlar periyodik olarak yeniliklerle ilgili olarak bilgilendirilmektedirler (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4).

Her öğrenci için mezuniyetine kadar eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. İletişim Fakültesi Öğrenci Akademik Danışmanlık Görüşme Tutanağı vasıtasıyla görüşmeleri tutanak altına almaktadır (4_OD4).

Akademik danışmanlık için ofis saati uygulaması ile belirlenen ve ders izlencelerinde ilan edilen saatlerde ofis veya çevrimiçi olarak danışmanlık hizmeti verilmekle birlikte; açık kapı politikası ile öğrenciler, Rektör de dahil her düzeydeki öğretim elemanı ve idari sorumluya rahatlıkla ulaşabilmektedirler (5_OD4).

Öğrencilerin akademik danışmanlık süreçleri ile ilgili görüşlerinin alınması için, her yarıyıl sonunda doldurtulan bir Maltepe Üniversitesi Akademik Danışmanlık Değerlendirme Formu bulunmaktadır. Ayrıca [öğrenci memnuniyet anketinde](#) de danışmanlık hizmetleri izlenmektedir (6_OD4).

Mezunlarla iletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitenin öğrencileri ve mezunlarına iş yaşamına ilişkin bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla düzenli faaliyetler düzenleme misyonu ile kurulmuştur. Bu kapsamda Kariyer Planlama Semineri ve Liderlik, Kariyer Geliştirme Atölyesi ve Kampüs Akademi gibi çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Ayrıca öğrenciler randevu alarak bireysel kariyer danışma hizmeti alabilmektedir. Bu hizmet kapsamında iş ve staj olanakları hakkında bilgi edinme, Özgeçmiş, Ön Yazı, Niyet Mektubu gözden geçirme ve Mülakata hazırlık vb. hizmetler verilmektedir.

Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde [Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi \(RPDB\)](#) bulunmaktadır. Bu birimde Bireysel Görüşmeler, Grup Çalışmaları, Eğitim Seminerleri ve Projeler, Koruyucu ve Önleyici Çalışmalar ve Hizmet-içi Eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Öğrenci ve çalışanlar randevu alarak yüz yüze veya çevrim içi danışmanlık hizmetini ücretsiz alabilmektedir. [Akran mentörlüğü programı](#) da üniversitemizde başarılı olarak uygulanmaktadır.

Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi [öğrencilere bireysel danışma hizmetleri](#) kapsamında Zaman yönetimi, Erteleme Davranışı, Motivasyon, Akademik stresle başa çıkma, Öğretim üyesi veya akranlar ile iletişim ve Amaç belirleme ve planlama yapma gibi eğitimleri yüz yüze ve çevrimiçi olarak sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[6\]\(4\)B.3.2-FR-221 İletişim Fakültesi Akademik Danışmanlık Tutanağı \(1\).doc](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.2-HN-Kapı.png](#)
- [\[1\]\(4\)B.3.2-mubis danışman atama ekranı.png](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.2-\(3\)B.3.2.2. Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.2-\(3\)B.3.2.3. PR-028 Akademik Danışmanlık Proseduru.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.2-B.3.2.4. Danışman-Öğrenci Yazışma Örneği - Kopya.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.2-B.3.2.3. Oryantasyon Toplantıları Sunumları.docx](#)

3. Tesis ve altyapılar

Maltepe Üniversitesi öğrencilerine sunduğu hizmetlerle de öne çıkmaktadır. Kampüsümüz, İstanbul'un kent merkezine yakın en büyük yerleşkelerinden biridir. 161.534 m2 kapalı ve 750.000 m2 açık alana sahip olan yerleşke, birçok etkinliğe olanak sağlayan salonlara, Radyo/TV Sinema stüdyolarına, film Platolarına, teknik donanımı sürekli geliştirilen laboratuvar, atölye, işlik, amfi ve dersliklere, merkezi [kütüphaneye](#), sergi alanlarına, [spor tesislerine](#), fakülte binalarında yer alan kantin ve kafeteryalara sahiptir (1_OD4).

Kampüste yer alan Sağlık Merkezinde 1 işyeri hekimi, 1 hemşire, 3 sağlık memuru, 1 Psikolog, 1 ambulans şoförü ve 1 hizmetli personel ile öğrenci ve çalışanlara 7/24 sağlık hizmeti vermektedir. Ayrıca, Sağlık Merkezinde 1 adet tam donanımlı hasta nakil ambulansı bulunmaktadır.

Üniversitemizde uzaktan eğitim için Blackboard öğrenme sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem hali hazırdaki en gelişmiş ve verimli uzaktan öğretim platformlarından biridir. Eğitim-Öğretim ile Ölçme uygulamalarını desteklemektedir. Canlı ders, kayıtlı ders, materyal paylaşımı, mesajlaşma ve tartışma grupları gibi birçok

özellikle sahiptir. Ayrıca 40 derslikte yüksek çözünürlüklü görüntü ve ses kaydı özellikleriyle Blackboard sistemine entegre edilmiş akıllı kamera sistemi bulunmaktadır. Bu sistemler, hibrit ve uzaktan eğitim süreçlerini desteklemek için aktif bir şekilde kullanılmaktadır.

Üniversiteye ait öğrenci yurtları bulunmamakla birlikte Marmara Eğitim Köyünde özel bir şirkete ait 724 kişilik öğrenci yurdu bulunmaktadır. 2024 yılı itibarıyla 209 öğrenci bu yurt imkânlarından ücretli olarak faydalanmaktadır. Tek kişilik/çift kişilik ve mutfaklı odaları bulunan bu evlerde her öğrenci için birer yatak, dolap, etajer, kitaplık, portmanto, çalışma masası ve çalışma koltuğu bulunmaktadır. Bazı odalarda banyo bulunmakta ve odaların tamamında buzdolabı ve sınırsız kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

Üniversitemiz, tüm bu tesis ve altyapı olanaklarını düzenli olarak kontrol etmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmektedir (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.3-\(4\)B.3.3.4. MUZEM Kullanım Kılavuzları.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-fiziksel kaynaklar.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-Sağlık, Kültür ve Spor Bakanlığı.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.3-iA-046 Kısmi Zamanlı öğrenci çalıştırma iş Akisi \(1\).doc](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Maltepe Üniversitesi, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimini eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlamayı hedeflemektedir. Üniversitemiz bu konuda çeşitli çalışmalar yürütmektedir (1_OD4).

Üniversitemizde, yoksul ve göçmen gruplar gibi dezavantajlı öğrencilere yönelik çeşitli burs imkanları sunularak eğitime erişimleri desteklenmektedir. Bu burslar, öğrenci başarı ve ihtiyaç durumlarına göre değerlendirilmekte ve her yıl düzenli olarak güncellenmektedir (2_OD4).

Ayrıca, dezavantajlı gruplar için uzaktan eğitim altyapısında erişimi kolaylaştırıcı çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu uygulamalar, stratejik plan hedefleriyle uyumlu şekilde engelsiz bir üniversite vizyonunun genişletilmesine katkı sağlamaktadır (3_OD4).

Maltepe Üniversitesi Cerebral Palsy Akademik Araştırmalar Birimi, Cerebral Palsy'li bireylerin ve ailelerinin yaşam kalitesini artırmayı hedefleyen çok yönlü çalışmalarıyla ön plana çıkmaktadır. Birim, Cerebral Palsy'li grupların kültürel, sosyal, ekonomik, tıbbi, genetik ve eğitsel yönlerini inceleyerek, ülkemizin halk sağlığı, kamu sağlığı ve özel eğitim alanlarındaki çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Bilim insanları ve öğrencilere eğitim, araştırma ve yayın faaliyetlerinde destek sunan birim, ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle alanında öncü bir rol üstlenmektedir (4_OD4).

Sınav takvimlerinin hazırlanmasında fiziksel engelli öğrencilerimizin ulaşım aracının kalkış saatleri dikkate alınmış, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun ilgili kararına uygun olarak engelli öğrencimizin sınavları tekerlekli sandalye ile erişebileceği sınav salonlarında yapılmış, ayrı araştırma görevlisi/gözetmen görevlendirilmiştir.

Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimiz için engelli öğrenci temsilcisi olan öğretim üyesi hocamız aynı zamanda akademik danışman olarak görevlendirilmekte, böylece öğrencilerin akademik konuların yanı sıra özel ihtiyaçları hususunda da doğrudan talep ve geri bildirimde bulunma kolaylığına sahip olması amaçlanmaktadır. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimini sürekli olarak izleyerek iyileştirmeler yapmaktadır (5_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.4-\(3\)B.3.4.4. Maltepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi_06122014 \(1\).pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-Turuncu bayrak YÖK Engelsiz Üniversite.jpg.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.4-Engelli Öğrenci Birimi.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-B.3.4.1. Dezavantajlı Öğrenci Bursları.xlsx](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.4-B.3.4.2. Blackboard Learn Engelliler İçin Erişilebilirlik Raporu.docx](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı(SKS) tarafından yürütülmektedir. SKS çatısı altında faaliyet gösteren toplam 71 kulüp/toplulukta yapılan çalışmalar da “yaşam boyu öğrenme” başlığı altında öğrencilerin potansiyellerini geliştirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmektedir (B.3.5.1).

Üniversitemiz SKS Daire Başkanlığı tarafından, öğrencilerin üniversiteyi temsilen gitmeleri durumunda, yurt içi ve yurt dışı faaliyetlerine katılımlarına “Öğrenci kulüpleri/toplulukları yönergesi” doğrultusunda maddi destek sağlanmaktadır. Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı, üniversite yerleşkesinde sağlık ve spor faaliyetlerini yürütürken, öğrencilerimizin kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarını da desteklemektedir. Öğrencilerimiz spor takımlarına katılım sağlamakta ve kulüp faaliyetleri ile ilgi alanlarına göre yetenek ve becerilerini sergilemekte, yaratıcılıklarını geliştirmektedirler. Öğrencilerimiz, öğrenci konseyi, öğrenci kulüpleri faaliyetleri, ulusal ve uluslararası etkinliklerde aldıkları görev ve sorumluluklarla iş hayatına hazırlanmaktadır. Üniversite öğrencilerinin sosyal becerilerini geliştirmesi, farklı bölümlerin kaynaşarak üniversite aidiyetinin artması ve birlikte iş yapabilme yetilerinin oluşması/artması amacıyla ders dışında ilgi alanlarına göre Öğrenci kulüplerinin kurulmasını ve desteklenmesini sağlamaktadır.

Üniversitemiz bulunduğu mekânın tümünü öğrenme alanı olarak değerlendirdiği gibi yapılan teknik geziler, kurumlarda gerçekleştirilen uygulamalar aracılığıyla yerleşke dışında birçok mekânı öğrenme ortamı olarak da değerlendirmektedir (B.3.5.2).

Öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz için ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, öğrencilerimizin Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından rehberlik sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu bünyesinde yapılan spor karşılaşmalarına, futbol, voleybol, basketbol, yüzme, sutopu spor, okçuluk, tenis, flag kadın, masa tenisi dallarındaki takımlarıyla katılmıştır (B.3.5.4) Basketbol kadın-erkek, voleybol kadın, flag kadın, masa tenisi kadın-erkek, yüzme kadın-erkek, kort tenisi kadın-erkek spor takımlarımız mevcuttur. Bireysel sporlarda ise okçuluk, boks, yelken, eskrim branşlarında sporcularımız mevcut olup toplamda da 22 adet milli sporcumuz bulunmaktadır.

2024 yılında öğrenci kulüplerimiz bu dönemde çevrimiçi ve yüz yüze olmak üzere toplam 122 adet etkinlik yapmıştır. Dijital ortamlarda çevrimiçi kulüp/topluluk etkinliği düzenlemek için tüm kulüplerimize çevrimiçi kulüp odası açılmış ve faaliyetlerine burada devam etmeleri sağlanmıştır (B.3.5.3).

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında SKS Etkinliklerini Değerlendirme Formu öğrenciler tarafından çevrimiçi ortamda doldurulmaktadır (B.3.5.5).

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-B.3.5.1. Öğrenci Kulüpleri.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.5-Etkinlik Listesi.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-B.3.5.4. 13. Lojistik ve Ticaret Buluşması.jpeg](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-22072024090620244-Maltepe Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi \(28.11.2023\).pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizin öğretim kadrosunun atama ve yükseltme ile ilgili süreci; 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” ve ilişkili mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Bu bağlamdaki çalışmalar, Maltepe Üniversitesi “Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır. İlgili yönerge YÖK sayfasında yayımlanmaktadır. Yabancı Ülke Vatandaşı Öğretim Elemanlarının Yükseltilmesi ve Atanması da ilan şartı hariç aynı yönerge kapsamında yürütülür (3_OD4).

Üniversitemizde öğretim üyelerinin organizasyondaki yeri, görev, yetki, sorumlulukları ile görevin gerektirdiği nitelikler Öğretim Üyesi İş Tanımı isimli belgede yayınlanmıştır (4_OD4).

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. Maddesine göre kurum dışından öğretim elemanlarının görevlendirilme süreci üniversite web ana sayfa kamuoyu ile Ders Saati Ücretli (DSÜ) Öğretim Elemanları Yönergesi ile yürütülmektedir. Bu şekilde görevlendirilen öğretim elemanlarının sahip olması gereken nitelikler ile görev yükümlülükleri ilgili yönergede net bir şekilde tanımlanmıştır (2_OD4).

Üniversitemizde öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri, akademik uzmanlık alanları ve belgelenmiş diğer yetkinlikleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Ders görevlendirme süreci anabilim dallarından başlamakta, bölüm ve birim kurullarının kararları doğrultusunda şekillenmektedir. Ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta ve yasal yükümlülükler uygun, dengeli bir dağılım sağlanmaktadır (1_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.1-B.4.1.1. Kurum İçi Görevlendirme_Ustyazi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.1-\(4\)B.4.1.2. Ders Saati Ücretli \(DSÜ\) Öğretim Elemanları Yönergesi_08092021.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.1-\(4\)B.4.1.1. Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.1-iT-007 ogretim uyesi is Tanimi_1.docx](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MUZEM) aracılığıyla öğretim elemanlarına senkron ve asenkron eğitimler verilmektedir. Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliklerinin gelişimini ve teknolojik yeterliliklerini artırmak amacıyla hizmet içi, bireysel ve kurumsal eğitimler Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilmektedir. Bunlara örnek olarak 2024 yılında Kütüphane eğitimleri, Yaratıcı Yazarlık Atölyesi, SSCI, SCI Dergilere Yönelik Konu Bulma Stratejileri vb. eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimler öğretim elemanlarına etkili öğretim programı hazırlamaya yönelik webinar, seminer ve toplantılar sunulmasını da içermektedir (1_OD4, 2_OD4).

Öğretim elemanlarının kongre, sempozyum gibi bilimsel amaçlı faaliyetlere katılımı Üniversite Senatosunun belirlediği ilkeler doğrultusunda “[Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesine](#)” göre sağlanmaktadır (3_OD4).

Ayrıca öğretim elemanlarının ihtiyaç duyduğu eğitimler ilgili merkezlere çevrimiçi formlar aracılığı ile iletilmekte ve talep edilen eğitimler en kısa süre içerisinde planlanmaktadır. MUZEM tarafından oluşturulan “Genel Kullanım Kılavuzu”, “Sınav Oluşturmak”, “Öğrenim Modülü ve Klasör Oluşturmak”, vb. gibi uzaktan eğitim sürecine erişim ve sürecin işleyişi hakkında bilgilendirici ve yönlendirici [kullanım kılavuzları](#) yer almaktadır. Öğretim elemanlarının atama ve yükseltmelerine ilişkin süreçler Maltepe Üniversitesi “Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır (4_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[5\]\(4\)B.4.2-2024 Eğitimleri Listesi \(2\).pdf](#)
- [\[1\]\(4\)B.4.2-22072024085814815-Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi .pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.2-\(4\)B.4.2.3. Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.2-\(4\)B.4.2.2. MUZEM Kullanım Kılavuzları.docx](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının kongre, sempozyum gibi bilimsel amaçlı faaliyetlere katılımı Üniversite Senatosunun belirlediği ilkeler doğrultusunda “[Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesine](#)” göre sağlanmaktadır (1_OD4).

Teşvik yönergesi ile Maltepe Üniversitesi mensubu olan ulusal/uluslararası bilimsel araştırma, sanatsal etkinlik ve AR-GE/ÜR-GE projeleri yapan; fikri mülkiyet haklarının tescili, uluslararası/ulusal bilimsel kuruluşlardan alınan patent, faydalı model belgesi ve endüstriyel tasarım tescil belgesi ile ödül ve atıf alan; makale ve kitap/kitap bölümü yazar, yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara, toplantı programı içinde yer alan bir sunumla (bildiri, poster ya da sanat çalışması) ya da panelist ve yorumcu olarak katılan tüm akademik - idari personeli ve öğrencileri desteklenir. Başvuruya ilişkin usul ve esaslar, teşvik ödenek miktarları yine usul ve esaslar ile belirlenir, araştırma merkezi sayfasında ilan edilir (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Üniversitemiz Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi ile bu takdir ve ödüllendirmeleri yapmaktadır. E-posta sistemi aracılığı ile “Haber Moderatörü” başlığında performans ve etkinlikler duyurulmaktadır. Ayrıca Üniversite web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında etkinlikler ile ilgili paylaşımlar yapılmakta ve aynı gün içinde tebrik duyuruları biçiminde yayımlanmaktadır (5_OD4, 6_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.3-\(3\)B.4.3.1. Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-29112024021547204-Maltepe Üniversitesi Ödül Yönergesi \(1\).pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.3-B.4.3.3. Öğrenci Başarıları Duyuruları.docx](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.3-Akademik Başarı Töreni 2023 2024.docx](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.3-Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.4.3-\[7\]\(4\)B.4.3-Destek ve Teşvikler.docx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde [araştırma ve geliştirme](#) organizasyon yapısında Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu (MÜAR), Teknoloji Transfer Ofisi olan MayaTTO A.Ş. ve MÜAR Koordinasyon Ofisi, lisansüstü programlar ile araştırma ve uygulama merkezleri yer almaktadır (1_OD4).

MÜAR (Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu) Üniversite öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırma ve Ar-Ge projeleri yapmasını destekler. Fikri mülkiyet haklarının tescili (telif eserler, patentler, faydalı model belgeleri vb.), ödül ve atıf alınması, akademik yayınlar (makale, kitap, kitap bölümleri) gibi çalışmalara yönelik değerlendirmeler yapar. Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım, sunum (bildiri, poster, sanat çalışması) gibi faaliyetleri inceler ve destekler. Projeleri kabul eder, değerlendirir, destekler ve izler.

Teknoloji Transfer Ofisi (MayaTTO A.Ş): Üniversite bünyesinde üretilen bilimsel araştırma ve Ar-Ge projelerinin ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlar. Bu kapsamda buluşların, patentlerin ve diğer fikri mülkiyetlerin tescillenmesi ve ticarileştirilmesi süreçlerini yönetir (2_OD4).

MÜAR Koordinasyon Ofisi:Kabul edilen projelerin yürütülmesi sırasında idari ve finansal süreçleri takip eder. Proje bütçelerinin doğru kullanımı ve raporlama süreçlerinde destek sağlar.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri: Üniversite bünyesinde yenilikçi ve disiplinler arası araştırmaların yürütüldüğü temel birimlerdir. Bu yapı, akademik ve sektörel iş birliklerini destekleyerek Ar-Ge faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanmasını ve uygulanmasını sağlar. Özellikle [ÇEVENTAM \(Çevre ve Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi\)](#), [MÜDEHAM \(Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi\)](#), [MÜKKAM \(Kanser ve Kök Hücre Uygulama ve Araştırma Merkezi\)](#) ve [Teknoloji ve Fikri Mülkiyet Hukuku Araştırma Merkezi](#) gibi uygulama ve araştırma merkezlerimiz disiplinlerarası ve yenilikçi araştırmaların yürütüldüğü, sektörel iş birliklerinin geliştirildiği ve toplumsal fayda odaklı projelerin üretildiği kritik birimlerdir. Bu merkezler, özellikle **Ar-Ge, teknoloji transferi ve ticarileştirme** süreçlerine destek vererek bilimsel çıktıların pratik uygulamalara dönüşmesini sağlamaktadır (3_OD3).

Üniversitemizin Araştırma Politikası 2024 yılında güncellenmiştir (4_OD4).

Üniversitemizde “Araştırma ve Bilimsel Yayın” ile "Girişimcilik ve Yenilikçilik" stratejik alanı içinde değerlendirilen araştırma stratejisi; Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve akademik birimlerin ilgili üst yöneticileri tarafından 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmiştir. [Bu stratejik amaç ve hedefler](#), Stratejik Planda yer alan performans göstergeleri ile belirli periyotlarda takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (5_OD3).

Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi, PUKÖ döngüsü çerçevesinde Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem Alma Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (6_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.1-Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.png](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.1-Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.1-Çeventam-bidr-2024.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-PO-005 Araştırma Geliştirme Politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.1-Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.1-ARGE PUKÖ Döngüsü.jpg](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Maltepe Üniversitesi akademik, idari personel ve öğrencilerin akademik ve bilimsel araştırmalarının desteklenmesi amacıyla hem iç hem de dış kaynaklardan yararlanmaktadır. Bu kaynaklar, öğretim üyeleri ve araştırmacıların projelerini hayata geçirmeleri için çeşitli finansal ve idari imkânlar sunmaktadır.

İç Kaynaklar

Üniversitenin kendi bütçesi ve kurumsal destek mekanizmaları, araştırmacıların temel ihtiyaçlarını karşılamaktadır. **Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (MÜAR)** tarafından yönetilen BAP projeleri, üniversitenin genel bütçesinden finanse edilmektedir. Bu kapsamda, proje başvuruları bilimsel ölçütlere göre değerlendirilerek uygun görülen çalışmalara kaynak tahsis edilmektedir. Ayrıca [Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#) ile öğretim elemanlarının uluslararası yayın, patent ve konferans katılımları maddi olarak desteklenmektedir (1_OD3). [Maltepe Üniversitesi Rektörlüğü tarafından çıkarılan çağrı](#) doğrultusunda Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri teşviki başvuruları yapılmaktadır. MÜAR komisyonu, gelen başvuruları ilgili puan tablosu ve başvuru formu ile incelemekte ve değerlendirme sonuçlarını Maltepe Üniversitesi Rektörlüğüne sunmaktadır (2_OD3, 3_OD3, 5_OD3).

Dış Kaynaklar

Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişimi teşvik etmektedir. **TÜBİTAK** üzerinden proje çağrıları takip edilmekte olup, Teknoloji Transfer Ofisi (MayaTTO A.Ş) tarafından başvuru süreci ve sonrasında destek verilmektedir (4_OD3). Bunun yanında, **Avrupa Birliği Horizon Europe** programları, British Council ve NHS gibi uluslararası fonlar da araştırmacılar için önemli fırsatlar sunmaktadır. Yerel düzeyde ise **TAGEM, TÜSEB ve İSTKA** gibi kuruluşların sağladığı hibeler, disiplinlerarası projelerin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Özel sektör ve vakıf destekleri (Sabancı Vakfı, TOÇEV vb.) de sosyal ve uygulamalı araştırmalar için alternatif finansman kaynaklarıdır.

Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi (MayaTTO A.Ş) tarafından akademik personele patent ile faydalı model başvuruları konusunda destek verilmekte olup, araştırmaları sonucunda uluslararası ve ulusal standartlarda [patent/ faydalı model](#) almaya hak kazanmaları gibi dış kaynak destekleri sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.2-MÜAR_BAP Proje Listesi.xlsx](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-10022025014426715-Teşvik Ek 3 - T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Puanlama Tablosu 2023 ve 2024 \(3\).pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.2-10022025014035321-Teşvik Ek 4 T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Değerlendirme Başvuru Formu \(8\).xlsx](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.2-TÜBİTAK Teknopark Girişimcilik Başvuru ve Onay Listesi 2023 ve 2024 \(2\).xlsx](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.2-PS-029 Bilimsel Araştırma Proje \(BAP\) Yönetim Süreç Kartı.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde bütün diğer bilim alanlarında olduğu gibi ilgili mezuniyet sonrası eğitim programları [Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#) tarafından [Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#), [Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)ne göre yürütülmektedir. Bu çerçevede, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından ilgili olarak doktora ve yüksek lisans programları yürütülmektedir.

Başvuran adaylar Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Maltepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde değerlendirilerek kendi alanında veya ilgili alanlarda lisansüstü programlarda eğitimlerine devam edebilirler. Enstitü web sitesinde her yarıyıl başvuru döneminde programların başvuru koşulları ilan edilmektedir.

MÜAR, [Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#) kapsamında danışman akademisyenler ile lisansüstü öğrencilerinin başvuruları kabul etmekte olup, kriterlere uygun araştırmalara destek vermektedir (1_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-MÜAR_BAP Proje Listesi.xlsx](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Maltepe Üniversitesi, akademik ve idari faaliyetlerinin etkinliğini ölçmek ve stratejik hedeflerine ulaşma düzeyini değerlendirmek amacıyla kapsamlı bir performans izleme sistemi uygulamaktadır. Bu sistem özellikle araştırma faaliyetlerinin gelişimini takip etmekte ve stratejik planla uyumunu sağlamaktadır (1_OD4).

Teknoloji Transfer Ofisi (MayaTTO): MayaTTO, üniversitede yapılan araştırmaların ticarileştirilmesi ve topluma fayda sağlaması amacıyla kurulmuştur. MayaTTO, araştırmacılara patent başvurusu, fikri mülkiyet hakları, girişimcilik ve şirketleşme gibi konularda destek vermektedir.

Araştırma ve Uygulama Merkezleri Üniversite bünyesinde 18 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler, belirli alanlarda uzmanlaşmış araştırmacıları bir araya getirerek disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmekte ve araştırma kapasitesini artırmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan “Kanser ve Kök Hücre Uygulama ve Araştırma Merkezi” (MÜKKAM) tarafından bu alanda yapılacak araştırmalarla ilgili eğitim faaliyetleri yapılmakta ve Tıp Fakültesi öğretim elemanları bu merkezin araştırma projelerinde aktif olarak yer almaktadır. Teknoloji ve Fikri Mülkiyet Hukuku Araştırma Merkezinde, öğretim üyelerinin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine hizmet edecek çalışma grupları oluşturulmakta ve çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. ÇEVENAM (Çevre ve Enerji Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi) bünyesinde; dönel ince film kaplama cihazı, sıcaklık kontrol cihazı, gaz sensörü test sistemi ve termoelektrik malzeme test sistemi yer almaktadır. Mevcut altyapısı ile sağladığı araştırmalar ile Mühendislik ve Enerji Bilimleri, Kimya ve Malzeme Bilimi ve Çevre Bilimleri temel alanlarında gerçekleştirilen çalışmalara katkı sağlayan Birimimizce farklı üniversiteler bünyesindeki araştırmacılarla ve özel sektörle araştırmalar gerçekleştirilebilmektedir. MÜDEHAM (Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi) deney hayvanlarıyla yapılan bilimsel çalışmaların etik kurallara uygun yürütülmesini sağlamak, etik kurulları yönetmek, araştırmaları denetlemek, hayvan refahını korumak ve tüm süreçleri kayıt altına almakla görevlidir.

Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi: Üniversite, akademik personelin araştırma ve yayın faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla bir teşvik yönergesi yayınlamıştır. Bu yönerge kapsamında öğretim elemanlarına proje başvuru süreçlerinde destek sağlanmakta, başarılı projeler maddi olarak ödüllendirilmekte ve ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir. Uluslararası ve ulusal bilimsel toplantılara katılımın sağlanması için teşvikler verilmektedir (2_OD3). Öğretim elemanlarının araştırma performansı, Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi doğrultusunda her yıl değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini ve yayınlarını artırmalarını teşvik etmeyi ve Üniversitemizin sıralamalarda üst sıralara çıkaracak faaliyetleri desteklenmesi amaçlanmaktadır.

Maltepe Üniversitesinde görev yapan akademik ve idari personelin, öğrencilerin ve Üniversiteye katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşların başarı ve hizmetlerinin değerlendirilmesi, performanslarının teşvik edilmesi ve çalışmalarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmesi için ödül yönergesi hazırlanmıştır. Bu doğrultuda akademik ödül törenleri ile gelişimlerinin farkına varılması ve bu doğrultuda devamlılıklarının sağlanması teşvik edilmiştir (3_OD3, 4_OD4).

Maltepe Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi, öğrenciler ve öğretim elemanlarına geniş bir akademik kaynak yelpazesi sunmaktadır. Kütüphane, araştırma süreçlerini desteklemek için önemli bir rol oynamaktadır. Üniversitemiz, öğrenciler, akademik/idari personel ile dışarıdan gelen araştırmacıların kütüphane koleksiyonunda bulunan her türlü bilgi kaynağından yararlanacağı zengin kütüphane hizmeti sunmaktadır. Ayrıca fakültelerimizde kütüphanelerimiz bulunmakta olup örneğin, Erkut Özel Kütüphanesi adında 5000 civarı kitap ve süreli yayının bulunduğu bir kütüphane daha bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.1-Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-Teşvik Ek 3 - T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Tesvik Puanlama Tablosu 2023 ve 2024 \(3\).pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-Ödül Töreni.jpg](#)
- [\[4\]\(4\)C.2.1-Maltepe Üniversitesi Ödül Yönergesi.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde çeşitli ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli iş birlikleri ve üyelikler üzerinden disiplinlerarası ortak girişimlere destek sağlanmaktadır. Farklı paydaşlarla eğitim, araştırma ve sektörel iş birliği protokolleri imzalayarak iş birliği ağını genişletme yönünde somut adımlar atmaktadır. Dış paydaşlarımızla

iş birliği, disiplinlerarası ortak girişimleri özendirecek ilişkilerin ve mekanizmaların sayısı her yıl daha da fazla artırılmaya çalışılmaktadır (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3).

Üniversitemizin ÜSİMP, DEİK, EUA, IATA, ELIA, CILECT, International ALICANTO gibi birçok ulusal ve uluslararası platformda üyeliklerinin bulunması, özellikle sektörel tematik alanlarda aktif faaliyetler yürütme potansiyelini güçlendirmektedir. Farklı ülkelerden üniversiteler ve araştırma kurumları ile iş birliği yaparak öğrencilerimize ve akademik kadromuza geniş bir uluslararası deneyim ve bilgi paylaşımı olanağı sunmaktadır. AB ve BAP projeleri, Erasmus konuk ağırlama gibi faaliyetler yürütülmektedir (4_OD3).

Güzel Sanatlar Fakültesi AEHT (Avrupa Otelcilik ve Turizm Okulları Birliği), CILECT (Dünya Sinema Okulları Birliği) ve ELIA (Avrupa Sanat Kurum ve Kuruluşları Derneği) üyesidir.

Üniversitemizde ulusal işbirliği ile ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte, bu faaliyet sonucunda elde edilen bulgular yayınlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası işbirliğini özendirmek amacıyla, işbirliği sonucunda yapılan yayınlara BAP birimini sağladığı teşvikin tüm miktarı sadece Maltepe adresli olanlara verilmekte, böylece ortak işbirliği ile yapılan yayınlardan temin edilen teşvik miktarı artırılarak, akademisyenler özendirilmektedir (5_OD3).

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Temel Bilimler Bölümü öğretim elemanları, Kuramsal Fizik alanında çalışmalar gerçekleştirdikleri görülmüştür. İspanya Uzay Bilimleri Enstitüsü, Koç Üniversitesi, İTÜ, Pamukkale Üniversitesi, Doğu Akdeniz Üniversitesi, Bartın Üniversitesi ve Kocaeli Üniversitesi ile yürütülen ortak çalışmalar neticesinde, 2023 yılı ve 2024 yılının ilk altı ayında 30'un üzerinde WOS Q1-Q2 kategorilerinde yayınlanmış veya değerlendirme sürecinde olan makale bulunmakta olduğu görülmüştür. Bu başarı, bölümün bilimsel üretkenliğini ve uluslararası iş birliği potansiyelini ortaya göstermektedir.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Temel Bilimler Bölümü, TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi bünyesinde biyomalzeme, biyoelektronik ve sensör teknolojileri alanlarında kapsamlı çalışmalar yürütmekte olduğu görülmüştür. Bu alanlardaki araştırmaların, Mükemmeliyet Merkezi laboratuvarlarının altyapısı kullanılarak gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Ayrıca, batarya çalışmaları kapsamında İÜ-Cerrahpaşa Kimya Bölümü, Selçuk Üniversitesi Kimya Bölümü ve Koç Üniversitesi Bor Teknolojileri Araştırma Merkezi ile ortak projeler yürütülmekte olup, bu iş birlikleri sayesinde ortaklaşa araştırma ve geliştirme faaliyetleri sürdürüldüğü görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[4\]\(3\)C.2.2-Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.2.2-Teşvik Ek 3 - T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Tesvik Puanlama Tablosu 2023 ve 2024 \(3\).pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.2-ÜSİMP Üyelik.png](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.2-Eğitimde Güç Birliği.png](#)
- [\[1\]\(3\)C.2.2-üniversite sektör işbirliği protokolü_2023.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Maltepe Üniversitesinin araştırma performansı, stratejik plan hedefleri ve birim düzeyinde belirlenen performans göstergeleri ile takip edilmektedir. Bu süreçte kullanılan mekanizmalar ve raporlama sistemleri, üniversitemizin akademik hedeflerine ulaşmasını desteklemektedir. Bunun yanı sıra üniversitemizin faaliyet alanına giren ulusal ve uluslararası raporlar, listeler vb. veriler de incelenmektedir. Stratejik plan çerçevesinde hazırlanan kriterler ile öğretim elemanlarının yayın sayıları, patent ve proje başvuruları vb. formlar üzerinden toplanarak arşivlenmektedir (1_OD3). Birimler, araştırma performanslarını ve hedeflerini değerlendirdikleri [Birim Öz Değerlendirme Raporları](#) her yıl düzenli olarak hazırlamaktadır. Bu raporlar, üniversitenin araştırma faaliyetlerini izleme ve iyileştirme sürecinin önemli bir parçasıdır.

Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile öğretim elemanlarının atama ve

yükseltmelerinde araştırma performansını önemli bir kriter olarak değerlendirmektedir. Bu yönerge, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımını teşvik etmeyi ve araştırma kalitesini artırmayı amaçlamaktadır (2_OD3).

Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi, öğretim elemanlarının araştırma projelerine katılımını ve bilimsel yayın yapmalarını teşvik etmek için maddi destek ve ödüller sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının performansları, bu yönerge doğrultusunda her yıl değerlendirilmektedir (3_OD4).

[Ödül yönergesi](#) ile performans ölçümleri sonucunda geri bildirimler yapılmaktadır. [Her yıl sonunda ödül töreni](#) düzenlenmektedir (4_OD3).

Maltepe Üniversitesi, araştırma performansını artırmaya ve bilimsel bilgi üretimine katkı sağlamaya büyük önem vermektedir. Bu amaçla, araştırma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek için sistematik mekanizmalar kullanılmakta ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.1-22072024083702675-Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi 26.01.2024.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.1-06072024054916105-Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi .pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.1-10022025014035321-Teşvik Ek 4 T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Değerlendirme Başvuru Formu.xlsx](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.1-Ödül Töreni.jpg](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Maltepe Üniversitesi, öğretim elemanlarının ve araştırmacılarının performansları "Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi" çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme, her öğretim elemanı, yıl içerisinde yürüttüğü projeler, yayınlar ve diğer akademik etkinliklerle ilgili olarak, belirlenen ilkeler doğrultusunda başvurularını Rektörlüğe sunmakta, ardından, bu başvurular MÜAR üyeleri tarafından incelenerek her öğretim elemanının performansı puanlanarak değerlendirilmektedir. Üniversitemizde ayrıca "Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" taslak raporunun 2025 yılında uygulamaya alınması planlanmaktadır. Her yıl sonunda Maltepe Üniversitesinde görev yapan akademik ve idari personelin, öğrencilerin ve Üniversiteye katkı sağlayan kişi, kurum ve kuruluşların başarı ve hizmetlerinin değerlendirilmesi, performanslarının teşvik edilmesi ve çalışmalarının desteklenmesi amacıyla akademik başarı töreni gerçekleştirilmektedir (3_OD3).

Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini yürüttükleri proje ve patentler gibi çıktıları, MÜAR, BAP Birimi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından da takip edilmektedir. Bu takip süreci, öğretim elemanlarının araştırma performansının sürekli olarak izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlamaktadır (2_OD3, 4_OD3).

Maltepe Üniversitesi, MÜBİS (Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi) aracılığıyla "Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketleri"ni her dönem tüm programlarda dersler bazında uygulamakta ve değerlendirmektedir. Bu anketler, öğrencilerin öğretim elemanlarının ders performansı hakkında geri bildirimde bulunmalarına olanak tanımaktadır. Anket sonuçları ilgili dekanlıklar tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (1_OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-Dersanketisonuçları - 2023.pdf](#)

- [\[2\]\(3\)C.3.2-10022025014426715-Teşvik Ek 3 - T.C. Maltepe Üniversitesi Bilimsel-Sanatsal Etkinlikleri Teşvik Puanlama Tablosu 2023 ve 2024 \(3\).pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.2-29112024021547204-Maltepe Üniversitesi Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.2-06072024054916105-Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi .pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Maltepe Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerini 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde sistematik bir yaklaşımla yönetmekte ve toplumsal katkı çalışmalarını sistematik ve kurumsal bir yapıya kavuşturmak amacıyla 2024 yılında üniversitemiz bünyesinde [Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur. Üniversitemiz, toplumsal katkıyı kurumsal kimliğinin ayrılmaz bir parçası olarak benimseyerek; fakülteleri, uygulama ve araştırma merkezleri, öğrencileri ve paydaşlarıyla bütünleşik bir model geliştirmiştir.

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, üniversitenin [toplumsal katkı politikası](#) doğrultusunda yönetmekte olup, Koordinatörlüğün görev tanımları, [Toplumsal Katkı yönergesi](#), [organizasyon yapısı](#), [öncelikli alanlar](#), [faaliyetler](#), [projeler](#) vb. tanımlanmış ve [web sayfasında](#) yayınlanarak tüm paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (1_OD4).

Koordinatörlük, toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde Paydaş entegrasyonunu (belediyeler, STK'lar, uluslararası kuruluşlar) önceliklendirmekte, akademik birikimi sahaya taşıyarak somut çıktılar üretmekte, izleme-değerlendirme mekanizmaları ile faaliyetlerin etkinliğini ölçmekte ve raporlamaktadır. İzleme-değerlendirme mekanizmaları ile süreçler düzenli olarak takip edilmekte ve iyileştirilmektedir.

Maltepe Üniversitesinin 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen [Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları](#), üniversitemizin sürdürülebilir ve etkin bir toplumsal fayda yaratma vizyonunu yansıtmaktadır. Bu çerçevede on temel alan belirlenmiş ve bu öncelikli alanlar doğrultusunda, üniversitemiz akademik bilgiyi toplumsal faydaya dönüştürmeyi ve sürdürülebilir bir gelecek için çözümler üretmeyi amaçlamaktadır.

Üniversite olarak toplumsal katkı çalışmalarımız sadece yerel düzeyde değil, ulusal ve uluslararası boyutta da sürdürülmektedir. İmzaladığımız iş birliği protokolleri, gerçekleştirdiğimiz ortak projeler ve katıldığımız konsorsiyumlar bu anlayışımızın somut göstergeleridir. Özellikle dezavantajlı gruplara yönelik yürüttüğümüz projeler ve toplumsal cinsiyet eşitliği alanındaki çalışmalarımız, bu konularda farkındalık yaratmayı ve kalıcı çözümler üretmeyi amaçlamaktadır. Üniversitemiz toplumsal katkı süreçlerini Milli Eğitim Bakanlığı, bakanlıklar, kaymakamlıklar, belediyeler, STK'lar, dernekler ve diğer üniversiteler gibi ulusal ve uluslararası paydaşlarla da işbirliği içinde yürütmektedir (1_OD4).

Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz ve UNESCO Kürsülerimiz ile Entegre Çalışmalar

- [SOYAÇ](#): Akademiye Çocuk Hakları Ağı üyeliği ve deprem bölgesinde 1 yılı aşkın süredir devam eden psikososyal destek çalışmaları
- [Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) Dezavantajlı gruplara yönelik inovatif eğitim programları
- [UNESCO Felsefe ve İnsan Hakları Kürsüsü](#) ile [Toplumsal Cinsiyet ve Kültür Kürsüsü](#)'nün akademik çalışmaları
- [Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) ile kadın ve aile çalışmaları alanında ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans, panel, kongre, sempozyum, kolokyum, sergi ve benzeri her türlü bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinlikler düzenlemekte
- [Sağlık Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) tıbbi hatalar konusunda hastalara, hasta yakınlarına ve hekimlere danışmanlık hizmeti sunmaktadır.
- [SEM Mesleki Gelişim Sertifika Programları](#)

Fakültelerimizdeki Toplumsal Katkı Projeleri

- Eğitim Fakültesi ile İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi: İnsan hakları, sosyal adalet, eğitim ve kültürel gelişim projeleri, [eğitimde iş birliği protokolleri](#)

- İletişim Fakültesi: STK'lar ve özel sektör işbirliği ile sosyal sorumluluk kampanyaları
- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi: "İstanbul Kent Okuması Serisi" ve yaz atölyeleri
- Hemşirelik Yüksekokulu ve Tıp Fakültemiz tarafından Sağlık alanında güncel konularda bilgilendirici konferans ve seminerler düzenlenmiştir.
- Maltepe Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanemize başvuran hastalar başta olmak üzere halkı tıp uygulamaları ve çok sayıdaki hastalıkla ilgili bilgilendirici basılı kaynaklar üretilmiş ve ücretsiz olarak dağıtılmıştır.
- MYO Çocuk Gelişimi Programı İstanbul Marmara Eğitim Vakfı (İmev), Kartal Belediyesi Kreş Müdürlüğü işbirliği ile ailelere, öğretmenlere ve okul çağı çocuklarına yönelik çalışmalar gerçekleştirmiştir.
- MYO Turizm ve Otel İşletmeciliği öğretim elemanları, Avrupa Birliği destekli "Eğitimli Gençlik ile Güçlü Gastronomi Turizmi" projesinde eş finansör olarak yer alarak, konaklama sektöründe kariyer yapmak isteyen gençlere eğitim fırsatı sunmuştur. Proje kapsamında düzenlenen Ön büro Hizmetleri (124 saat) ve Kat Hizmetleri (84 saat) eğitimleri gerçekleştirilmiştir.
- Maltepe Cezaevi'nde yürütülen eğitim programları ile de Ceza infaz kurumlarındaki bireylerin topluma kazandırılması sağlanmaktadır. Hükümlülerin kişisel gelişimlerini destekleyen, mesleki beceri kazandıran ve toplumsal uyumlarını kolaylaştıran bu programlar, cezaevi sakinlerinin yeniden topluma kazandırılmasına önemli katkı sağlamaktadır (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4, 6_OD4, 7_OD4, 8_OD4, 9_OD4).

Öne Çıkan Projeler

- [Çocuklar, Deprem ve Zarar Görebilirlik: Bir Toplumsal İyileşme Denemesi Projesi](#)
- [Yerel Afet Gönüllüsü Online Eğitim Programı](#)
- [Dezavantajlı gruplara yönelik mesleki farkındalık eğitimleri](#) (10_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[10\]\(4\)D.1.1-2023-2024 SOYAC Faaliyet Raporu_Ek_SOYAC 2023-2024 Faaliyet Raporu .pdf.pdf](#)
- [\[1\]\(4\)D.1.1-PO-006 Toplumsal Katkı Politikası \(1\) \(2\).docx](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.1-Topluma Hizmet Uygulamaları_Ders İzlenesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.1.1-Dr. Öğr. Üyesi Şenay Öztürk Eğitim Görseli.pdf.jpeg](#)
- [\[4\]\(4\)D.1.1-Kadınlar Günü Paneli 2024.png](#)
- [\[5\]\(4\)D.1.1-Panel- Osmanlı'dan Günümüze Türkiye'de Kadın Hareketinin Tarihi.png](#)
- [\[6\]\(4\)D.1.1-HYO-Barbaros Hayrettin Paşa Ortaokulu -Dijital Oyun Bağlımlılığı Eğitimi.png](#)
- [\[7\]\(4\)D.1.1-26. Ulusal SH Sempozyumu Özet Kitapçığı_1.st draft.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)D.1.1-ÇPG_2024_Etkinlikler.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)D.1.1-Turizm otel -Afiş.png](#)

2. Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı amacıyla her türlü fiziki, teknik, mali ve insan kaynaklarından yararlanılmakta, gerektiğinde Üniversite bütçesinden kaynak ayrılarak söz konusu faaliyetlerin desteklenmesi sağlanmaktadır.

- **Mali Kaynaklar:** Üniversitemiz toplumsal faaliyetler için mali kaynaklarının büyük bir kısmını kendi öz kaynaklarıyla sürdürürken; TÜBİTAK, AB. vb. üniversite dışı destekler aracılığıyla da kaynaklarını güçlendirmektedir. Öğretim elemanları ve öğrenciler, Maltepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (MÜAR) tarafından sağlanan teşviklerle toplumsal katkıya yönelik projeler geliştirebilmektedir. Her yıl, dünyadaki ve ülkemizdeki değişimler ışığında güncellenen [Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi](#) çerçevesinde, öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz Üniversitemizden aldıkları destekle projeler yaparak toplumsal katkı sağlamaktadır (1_OD4). Ayrıca, üniversite dışı kaynaklardan da finansman sağlanabilmektedir.

- **Fiziksel Kaynaklar:** Üniversite kampüsünde bulunan [toplantı salonları](#), [konferans salonları](#), [spor](#)

[salonları](#) ve [amfiler](#) gibi fiziki olanakları ile her türlü ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere ev sahipliği yaparak toplumsal hizmete katkı sunmaktadır. Toplumsal katkının önemli bir alanı olan sağlık alanına yönelik [Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi](#) ile hizmetine devam etmektedir.

- **İnsan Kaynakları:** Üniversitemiz, öğretim elemanları ve öğrencilerinin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımını teşvik etmektedir. Öğretim elemanları, dersler ve projeler aracılığıyla toplumsal katkıya yönelik çalışmalar yürütebilmektedir. Öğrenciler ise topluma hizmet dersleri ve projeler aracılığıyla topluma katkı sağlayabilmektedir. Maltepe Üniversitesi'nin toplumsal katkı çalışmalarında insan kaynağı potansiyeli, üniversite bünyesindeki özellikle Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde (UYGAR) çalışan uzmanlar ve UNESCO kürsülerinin akademik birikimi ile önemli ölçüde güçlendirilmektedir.

Üniversitede, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların izlenmesi ve değerlendirilmesi [Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü](#) tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.1.2-Maltepe Üniversitesi Bilimsel- Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz [2024-2028 Stratejik Planımızda](#) toplumsal katkıyla ilgili olan **Stratejik Amaç 3-Toplumsal katkı yaratan hizmet ve işbirliklerini geliştirmek** altında; Hedef 3.1 Sosyal Sorumluluk Projeleri, Hedef 3.2-Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler ve Hedef 3.3. Yaşam boyu öğrenme hedefleri olmak üzere üç hedef ve bu hedeflere ulaşmak için toplam 10 performans göstergesi bulunmaktadır.

Maltepe Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite ve etkinliğini sürekli iyileştirmek amacıyla PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önem AI) döngüsünü sistematik olarak uygulamaktadır. Bu kapsamlı süreç yönetimi sayesinde toplumsal katkı çalışmalarımızın stratejik hedeflerle uyumu sağlanmakta ve faaliyetlerin etkinliği bilimsel yöntemlerle ölçülmektedir (1_OD4).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi yıllık Öz-Değerlendirme çalışmaları kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda Stratejik Planımız çerçevesinde belirlenen hedeflere uyumda başarı oranını ölçmeye yönelik bu performans göstergeleri dikkate alınmaktadır (2_OD4). [Bu performans göstergeleri Stratejik Plan Değerlendirme Raporu](#) ile izlenmektedir. İzlemede [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi \(KBYS\)](#) yazılımı kullanılmaktadır.

Üniversitemizde toplumsal katkı çalışmalarını sistematik bir şekilde yürütmek ve etki alanını genişletmek amacıyla Toplumsal Katkı Eylem Planı hazırlanmıştır. Bu Plan, üniversitemizin [2024-2028 Stratejik Planı](#)nda belirlenen "Toplumsal Katkı" hedefleri doğrultusunda, somut adımları ve performans göstergelerini içermektedir (3_OD4).

Stratejik Plan kapsamı dışındaki toplumsal katkı faaliyetlerinde dış paydaşlarla güçlü bir ilişki kurulmuştur. Dış paydaş geri bildirimi düzenli ve verimli şekilde yapılmaktadır.

Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair Stratejik Plandaki ilgili performans göstergeleri üzerinden izleme yapılmakla birlikte; Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato da toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sürecinde aktif rol oynamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-pukö toplumsal katkı.png](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-TK SP Değerlendirme.PNG](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-Toplumsal Katkı Eylem Planı 2024.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Kalite güvence sistemi kültürünün üst yönetim tarafından desteklenmesi.
- Çevik liderlik yaklaşımı
- Akademik ve idari personel ile ilgili geri bildirimlerin alınması ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülüyor olması.
- Kalite yönetim sistemini açıklayan kalite el kitabının bulunması.
- Üst yönetim tarafından katılımcı, iletişime açık ve paydaş katılımını önemseyen bir yönetim anlayışının bulunması.
- Aidiyet duygusu yüksek akademik personele sahip olması, çalışanların kuruma bağlılık duygusunun yüksek olması.
- Program akreditasyonu alan bölüm sayısının oransal olarak yüksek olması
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesinin varlığı
- Üniversitemizde tüm süreçlerin tanımlanmış olması, görev tanımlarının ve iş akış şemalarının ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemine uyumlu olarak oluşturulması ve kamuoyuna ilan edilmiş olması.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurumsal dönüşüm yönetim modelin geliştirilmesi ve uygulanması.
- Bilgi Yönetim Sistemi güvenliğinin güçlendirilmesi.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Program tasarımlarında öğrenci talepleri, paydaş görüşleri, stratejik önem, topluma ve ülkeye etkisi, insan kaynakları analizi, fiziki kaynaklar analizi ve mali destek analizi yapılması,
- 15 lisans programının, 4 ön lisans programının ve 1 lisansüstü programın yetkili kuruluşlar tarafından akredite edilmiş olması, 7 programın halen akreditasyon sürecinde olması ve diğer birçok programın akreditasyona hazırlanması ile 13 lisans 1 ön lisans programının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) logosu kullanım hakkını elde etmesi,
- Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunması ve etkin çalışması,
- COOP ve Sektör Jürisi Uygulamaları,
- Öğrenme ortamlarının kullanımının ve bu ortamlara yönelik görüşlerin çeşitli anketler aracılığı ile sistematik izlenmesi ve iyileştirmeler yapılması,
- Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezinin bulunması ve etkin çalışması,

Geliştirmeye Açık Yönler

- Ders kazanımlarının bilişsel, duyuşsal ve devinimsel olarak sınıflandırılması, ders öğrenme kazanımlarının program yeterlilikleriyle birebir ilişkilendirilmesi ve dersteki ölçme tekniklerinin ders bilgi paketlerinde sunulması,
- Ders öğrenme çıktılarının gerçekleşmesini izlemek için gerekli bilgi sisteminin sistemin geliştirilmesi ve kurum geneline yaygınlaştırılması,
- Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi ve Puan Tablosu halen hazırlık aşamasında olması,
- Eğiticilerin öğretim ile ölçme konularına yönelik standart bir paket eğitimi kullanılması, atama kriterlerinde ve ders görevlendirmelerinde eğiticilerin eğitimi sertifikasının değerlendirilmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin teşvik ve ödüllendirilmesi.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Araştırma stratejisinin Stratejik Plan ile ilişkilendirilmiş olması,
- MÜAR, MayaTTO ve BAP Koordinasyon Ofisi gibi birimlerin süreçleri koordineli bir şekilde yönetmesi,
- Araştırma altyapısının laboratuvarlarla desteklenmesi,
- TÜBİTAK gibi prestijli kuruluşlardan destek alınan projelerin bulunması,
- Çeşitli ulusal ve uluslararası üyeliklerin bulunması.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Araştırma ve Geliştirme süreçleri yönetimi ve organizasyonel yapılanmasının daha somut bir şekilde bütüncül olarak tanımlı süreçlere dayanan, hiyerarşik, organizasyon şeması olarak belirlenmesi,
- Araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanmasının etkinliğinin izlenmesine yönelik çalışmaların yapılması
- Araştırma ve geliştirme sürecinin iç ve dış kaynakların etkinliğini izlemek ve iyileştirmek için sistematik mekanizmaların oluşturulması,
- Doktora sonrası araştırmacı (post-doc) süreçlerinin, tanımlı, güvence altına alınmış ve yönerge gibi düzenlemelerle yürütülmesi,
- Ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerinin etkinliğini değerlendirmek ve bu iş birliklerinin kurumsal stratejik hedeflere olan etkisini ölçmek adına sistematik bir izleme ve geri bildirim mekanizmasının oluşturulması,
- Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik teşvik sisteminin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün varlığı
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin Stratejik Plan hedefleri ve performans göstergeleriyle güvence altına alınması
- Yerel yönetimlerle ve STK ile güçlü ilişkiler
- SOYAÇ'ın (Sokakta Yaşayan ve Çalışan Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezi) bulunması ve aktif çalışması

Geliştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitlendirilmesi